

KOKOUSTIEDOT		
Aika	20.2.2020 klo 16.00 kokous (kahvit 15.30 alkaen)	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatoksen kokoushuone	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT		
KN § 19	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 20	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 21	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 22	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 23	YHTEISTYÖSOPIMUS LASTENOHJAAJAN TYÖTEHTÄVISTÄ	5
	ORIVEDEN SEURAKUNNAN KANSSA	5
KN § 24	KANTTORIN SIJAISJÄRJESTELYT	6
KN § 25	VARAHENKILÖN NIMEÄMINEN AKR:N YHTEISTYÖRYHMÄÄN	7
KN § 26	TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	8
KN § 27	TYÖSUOJELUTARKASTUKSEN TARKASTUSKERTOMUS	10
KN § 28	1. SEURAKUNTAMESTARI TONI RANTASEN TYÖVAPAA	11
KN § 29	MUSIIKKIA! RUOVESI- TAPAHTUMAN ANOMUS	12
KN § 30	ILMOITUSASIAT	13
KN § 31	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	13
KN § 32	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	14
	Kirkkoherra Tero Matilainen	

KOKOUSTIEDOT		
Aika	20.2.2020 klo 16.00 -	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatoksen kokoushuone	
OSALLISTUJAT		
Päätöksentekijät	Matilainen Tero, kirkkoherra, pj. Pirttijärvi Pekka, vpj Honkanen Kari Kivi Mira Lahtinen Janne Lammi Erkki Mikkonen Outi Sarvana Eeva-Stiina	
Varajäsen	Rinki Paula	Kivi Mira
Muut osallistujat	Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Ikkala Timo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Lilli Ruusila, talouspäällikkö, sihteeri	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Tero Matilainen	Lilli Ruusila
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS		
Aika ja paikka	20.2. 2020 Ruovedellä	
Allekirjoitukset	Pekka Pirttijärvi	Kari Honkanen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ		
Aika ja paikka	21.2 - 6.3.2020 Taloustoimistossa	
Todistaa	Lilli Ruusila, sihteeri	

KN § 19 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 16.00.
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 20 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4§). Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 14.2. 2020.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 21 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Puheenjohtajan päätösesitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä, lisäyksellä:
KN § 29 Musiikkia! Ruovesi- tapahtuman järjestely

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 22 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Pekka Pirttijärvi ja Kari Honkanen.

Pöytäkirja on nähtävänä 21.2-6.3.2020 seurakunnan taloustoimistossa.
Ilmoitus nähtävillä olosta 21.2-6.3.2020 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 23 YHTEISTYÖSOPIMUS LASTENOHJAAJAN TYÖTEHTÄVISTÄ
ORIVEDEN SEURAKUNNAN KANSSA**

Kirkkoherra on neuvotellut Oriveden seurakunnan kanssa yhteistyöstä lastenohjaajan työhön liittyen kevään 2020 ajaksi. Asiasta on Oriveden kirkkoherra käynyt keskusteluja seurakuntansa kasvatuksen lähiesimiehen kanssa ja tilannetta on kartoitettu Oriveden seurakunnan sisällä. Tällä hetkellä Oriveden seurakunnalla olisi mahdollista muutamien järjestelyjen myötä antaa lastenohjaajan työpanosta Ruoveden seurakunnalle yhden työpäivän osalta/viikko.

Lastenohjaajan työn osalta on mahdollista solmia yhteistyösopimus Oriveden seurakunnan kanssa kevään ajaksi. Yhteistyösopimus olisi voimassa aluksi 1.3-30.4.2020 välisen ajan. Mikäli vastaavaa tarvetta ilmenee syksyn 2020 osalta, asia tuodaan uudelleen käsiteltäväksi siinä vaiheessa. Oriveden seurakunta laskuttaa työntekijästä aiheutuvat kulut käytön mukaisesti. Oriveden ja Ruoveden kirkkoherrat ovat käyneet keskenään läpi yhteistyösopimuksen, joka tuodaan kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi. Sopimuksen allekirjoittaa kirkkoherra.

LIITE 1 Oriveden ja Ruoveden seurakuntien välinen sopimus päiväkerhotoiminnasta, kevät -20

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyösopimuksen ajalle 1.3 – 30.4.2020 Oriveden ja Ruoveden seurakuntien yhteistyöstä lastenohjaajan työtä koskien.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

LIITTEET Liite 1. Oriveden ja Ruoveden seurakuntien välinen sopimus päiväkerhotoiminnasta, kevät -20

LAVA: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 24 KANTTORIN SIJAISJÄRJESTELYT

Kirkkoherra on haastattelut kanttorin sijaisuudesta kiinnostuneita hakijoita 5.2. 2020. Heitä ovat Marko Koskinen, Eero Hoikkala, Minna Leppänen ja Eeva-Kaisa Paloviita. Sijaisuus on tarkoitus täyttää 1.5. 2020 alkaen.

Kirkkoherran näkemyksen mukaan hakijoista soveltuvin sijaisuuteen on Eeva-Kaisa Paloviita. Paloviita on ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan.

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan Eeva-Kaisa Paloviita kanttorin sijaiseksi 1.5. 2020 alkaen siihen saakka, kunnes virka täytetään vakinaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

LAVA: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 25 VARAHENKILÖN NIMEÄMINEN AKR:N YHTEISTYÖRYHMÄÄN

Kirkkoneuvoston kokous 14.3.2019

Kn § 41 Edustajan ja varahenkilön valinta akr:n yhteistyöryhmään

Aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen on pyytänyt keskusrekisteriin liittyneitä seurakuntia nimeämään yhteistyösopimuksen mukaisesti edustajansa sekä hänelle varahenkilön aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto nimeää aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään Ruoveden seurakunnan edustajaksi kirkkoherra Tero Matilainen ja varahenkilöksi toimistovirkailija Miina Merinen.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Kn 20.2.2020

Toimistovirkailija Miina Merisen tilalle on valittava uusi varahenkilö.

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan varahenkilöksi toimistosihteeri Marjut Korkeamäki

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivakutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 26 TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Kirkkoneuvoston kokous 30.1.2020

Kn § 15 Kirkon ympäristödiplomin hakeminen Ruoveden seurakuntaan

Ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa niitä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta. Diplomi on voimassa myöntämivuoden jälkeen neljä vuotta. Diplomi on lähes kaikilla suurimmilla seurakunnilla ja seurakuntayhtymillä ja myös useilla pienillä seurakunnilla. Tampereen tuomiokapituli on suositellut hiippakunnan seurakuntia hankkimaan ympäristödiplomin.

Ympäristödiplomin hankkiminen on seurakunnan kaikkea toimintaa koskeva prosessi, johon on käytännössä varattava aikaa vähintään kuluva kalenterivuosi. Diplomi tukee seurakuntaa ensimmäisten askeleiden ottamisessa ympäristövastuun ja luomakunnan varjelemisen tiellä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys: Käynnistetään Ruoveden seurakunnassa työskentely kirkon ympäristödiplomin hankkimiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätöksen mukaisesti.

Kn 26 § 20.2.2020

Kirkon ympäristödiplomin käsikirja ohjeistaa seurakuntaa asettamaan vastuuhenkilön ja ympäristötyöryhmän valmistelevaan asiaan. Käsikirja toteaa: "Työryhmän kokoonpano on seurakunnan päätettävissä, mutta ryhmään tulisi valita eri tehtäväalueiden työntekijöitä. Koska moni toimenpide vaatii budjettipäätöksen tai varoja, on työryhmässä syytä olla taloushallinnon edustaja. Myös kiinteistönhoidon edustaja on hyvä valita, koska monet parannustoimet liittyvät kiinteistöjen energian ja veden kulutukseen, jätehuoltoon ja siivoustoimeen. Mikäli seurakunnalla on paljon metsää, niiden hoidosta vastaavan henkilön mukanaolo on perusteltua. Myös seurakunnan eri työmuotojen piiristä (esim. kasvatus- ja nuorisotyö) kannattaa valita työryhmään jäseniä.

Työryhmään voidaan valita asiantuntijoiksi myös luottamushenkilöitä tai muita seurakuntalaisia. Puheenjohtajaksi on hyvä valita kirkkoneuvoston tai -valtuuston jäsen, jotta tiedonkulku ja yhteydet toimivat luontevasti. Työryhmään voidaan pyytää jäseneksi myös esimerkiksi kunnan ympäristösihteeri tai paikallisen luonnonsuojeluyhdistyksen puheenjohtaja. Näin saadaan mukaan sidosryhmien asiantuntemus alusta lähtien.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

Toinen mahdollisuus on pyytää sidosryhmien edustajia kuultavaksi työryhmän kokouksiin. Ryhmän sihteeriksi on syytä valita seurakunnan työntekijä, joka voi työaikana valmistella kokouksia ja kirjoittaa esityksiä.”

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimeää ympäristödiplomin työryhmään:
kirkkoherra Tero Matilaisen (vastuuhenkilö ja työryhmän sihteeri),
diakoni Auli Nummenmaan,
nuorisotyön ohjaaja Jokke Turusen,
seurakuntamestari Sari Salmen,
talouspäällikkö Lilli Ruusilan,
kirkkovaltuutettu Pekka Pirttijärvi sekä
työryhmän puheenjohtajaksi kirkkovaltuutettu Janne Lahtisen.
Ryhmän kokoonpanoa täydennetään tarvittaessa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

LAVA: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 27 TYÖSUOJELUTARKASTUKSEN TARKASTUSKERTOMUS

Seurakunnan työntekijöille tehtiin etukäteen työturvallisuutta ja työn kuormittavuutta kartoittava kysely.

Avin yhteyshenkilönä meillä on toiminut tarkastaja Soili Saarela. Tarkastuskäynti suoritettiin 29.1.2020, raportti liitteenä 2.

Kirkkoherran päätösesitys:

Merkitään tarkastuskertomus tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 29.1. 2020.

LAVA: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 28 1. SEURAKUNTAMESTARI TONI RANTASEN TYÖVAPAA

Toni Rantanen on jättänyt työvapaa anomuksen 1. seurakuntamestarin virasta ajalle 16.3 - 16.9.2020. Rantanen siirtyy Kangasalan seurakunnan suntion tehtäviin.

Taluspäällikkön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää 1. seurakuntamestari Toni Rantaselle työvapaan ajalle 16.3 - 16.9.2020.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Toni Rantasen anomus.

LAVA: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivakutuksia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 29 EI JULKINEN

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 30 ILMOITUSASIAT

1. Diakonia- ja lähetystyön toimintaryhmän muistio 12.2. 2020
2. Kirkkoherran päätöspöytäkirjat 1-6 / 2020
3. Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjanote 2/2002 §
51 Seurakuntapastorin viran osa-aikaistaminen, Ruoveden seurakunta
4. *Kirkkohallituksen yleiskirjeet:*
 - 3/2020 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2019
 - Tämä lasketaan seurakunnan tilinpäätökseen, tasekirja 2020 liitetiedot.
 - 4/2020 Talvisodan päättymisen vuosipäivä
 - Kellojen soitto pe 13.3.20 klo 11.00 – 11.05.
 - 5/2020 Seurakunnille mahdollisuus rahankeräysten järjestämiseen
5. Yhteisvastuukeräyksen kirjanpidon tarkastaa vuodelta 2020 Sirkka Hovila.
6. Rovastikuntapäivä Kangasalan Suorama seurakuntatalo klo 9-15

Puheenjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 31 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Suomen lähetysseura on lähettänyt anomuksen eteläisessä Tansaniassa rankkasateiden aiheuttamien tulvien uhrien auttamiseen.

Seurakunnan taseessa on katastrofirahasto (2 319,10€), josta on maksettu avustuksia.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy 300€ avustuksen kohdennettuna eteläisessä Tansaniassa rankkasateiden aiheuttaman tulvan uhreille.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 32 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisäännästä. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

Päätösehdotus:

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 17.26.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			