

<b>KOKOUSTIEDOT</b>	
Aika	<b>07.06.2018 klo 17.00 kokous (kahvit 16.30 alkaen)</b>
Paikka	<b>Seurakuntakeskus Aatoksen kokoushuone</b>
<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>	
<b>KN § 67</b>	<b>KOKOUKSEN AVAUS 3</b>
<b>KN § 68</b>	<b>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 3</b>
<b>KN § 69</b>	<b>TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN 3</b>
<b>KN § 70</b>	<b>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA 4</b>
<b>KN § 71</b>	<b>HAUTAPAIKKA-ANOMUS MANSIKKAMÄKI ERKKI 5</b>
<b>KN § 72</b>	<b>EI JULKINEN 6</b>
<b>KN § 73</b>	<b>AUTION LEIRIKESKUKSEN TARJOUSKAUPPA 7</b>
<b>KN § 74</b>	<b>HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT 8</b>
<b>KN § 75</b>	<b>RUOVEDEN SEURAKUNNAN HANKINTAOHJE 9</b>
<b>KN § 76</b>	<b>RUOVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ 10</b>
<b>KN § 77</b>	<b>RUOVEDEN SEURAKUNNAN SISÄISEN VALVONNAN OHJE 11</b>
<b>KN § 78</b>	<b>RUOVEDEN SEURAKUNNAN HYVÄÄN KÄYTÖKSEEN SITOUTUMINEN JA TOIMINTAOHJEET TYÖPAIKAN RISTIRIITÄTILANTEISIIN 12</b>
<b>KN § 79</b>	<b>ALUEREKISTERIIN LIITTYMINEN 1.1.2019 ALKAEN 13</b>
<b>KN § 80</b>	<b>LUONNONKIVEN LUOVUTUS NÄLKÄVUOSIEN MUISTOMERKIKSI 14</b>
<b>KN § 81</b>	<b>MAJAKEDON PYYKKIRANTA SOVINTOSOPIMUS 15</b>
<b>KN § 82</b>	<b>HAUTAINHOITORAHASTON HAUDANHOITO ENNAKKOMAKSUT 16</b>
<b>KN § 83</b>	<b>RAMBOLL RAPORTTI SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTÄ 17</b>
<b>KN § 84</b>	<b>TOTEUMA 1.1.-30.4.2018 18</b>
<b>KN § 85</b>	<b>TIETOSUOJAVASTAAVAN VALINTA 19</b>
<b>KN § 86</b>	<b>STOOLIN PARTILAISTEN OSTOTARJOUS 20</b>
<b>KN § 87</b>	<b>TARJOUSPYYNTÖ SEURAKUNNAN HAUTOJEN KAIVUUSTA JA KOKONAISURAKASTA 21</b>
<b>KN § 88</b>	<b>ILMOITUSASIAT 22</b>
<b>KN § 89</b>	<b>MUUT MAHDOLLISET ASIAT 22</b>
<b>KN § 90</b>	<b>OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS 23</b>
	Vt. kirkkoherra Juha Itkonen

<b>KOKOUSTIEDOT</b> Aika	<b>07.06.2018 klo 17.00 – 20.13</b>	
Paikka	<b>Seurakuntakeskus Aatoksen kokoushuone</b>	
<b>OSALLISTUJAT</b> Päätöksentekijät	Itkonen Juha, vt.kirkkoherra, pj. <del>Honkanen Kari</del> , varapuheenjohtaja (Ylitalo Virpi) Havanka Pentti Juurakko Heikki Koivunen Hannu Koivunen Maija-Liisa Marttila Virve Nieminen Usko Salunen Jussi Sarvana Eeva-Stiina Viljanmaa Anita	
Varajäsen	Ylitalo Virpi	
	Ikkala Timo, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pirttijärvi Pekka, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 17.00 – 18.06 Ruusila Lilli, talouspäällikkö, sihteeri	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	<b>Puheenjohtaja</b>	<b>Sihteeri</b>
	Juha Itkonen	Lilli Ruusila
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b> Aika ja paikka	07.06.2018 Ruovedellä	
Allekirjoitukset	Virpi Ylitalo	Pentti Havanka
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b> Aika ja paikka	08.06 - 21.06.2018 Taloustoimistossa	
Todistaa	Lilli Ruusila, talouspäällikkö	

**KN § 67 KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 17.00.  
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 68 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 9 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4§). Kokouskutsu on lähetetty 31.5.2018.

Päätösesitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 69 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätösesitys: Puheenjohtaja ehdottaa

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Esityslistan lisäykset:

§ 85 Tietosuojavastaavan valinta

§ 86 Stoolin partiolaisten ostotarjous

§ 87 Tarjouspyyntö seurakunnan hautojen kaivuusta ja kokonaisurakasta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 70 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösesitys: Puheenjohtajan esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Virpi Ylitalo ja Pentti Havanka.

Pöytäkirja on nähtävänä 08.06. - 21.06.2018 seurakunnan taloustoimistossa. Ilmoitus 08.06.2018.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 71 HAUTAPAIKKA-ANOMUS MANSIKKAMÄKI ERKKI**

Erkki Mansikkamäki on jättänyt anomuksen hautapaikasta nro 1.04.287-288. Kyseinen hautapaikka on ainaishauta, Kangaspeska Onni ja Fanni Maria. Pariskunnalla ei ollut lapsia ja haudanhaltijaa ei ole määritetty.

Kangaspeska Fanni oli Erkki Mansikkamäen täti. Mansikkamäet ovat myös hoitaneet hautaa siitä lähtien, kun haudanhoito on päättynyt. Erkki Mansikkamäki on esittänyt, että saisi lunastaa hautapaikan.

*Liite 1. Erkki Mansikkamäen kirje.*

Talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy, että Erkki Mansikkamäki lunastaa hautapaikan nro 1.04.287-288.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 72    EI JULKINEN**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 73 AUTION LEIRIKESKUKSEN TARJOUSKAUPPA**

Tarjouskauppa Kiertonet Oy:n sivuilla päättyy 31.5.2018 klo 21.00. Kohteessa on ollut kaksi näyttöä. Perjantain näyttöön 18.5.2018 klo 15 – 18 osallistui viisi ostajaehdokasta ja lauantaina 26.5.2018 klo 10 – 13 osallistui kolme ostajaehdokasta.

Johtoryhmä käsittelee asiaa kokouksessaan 1.6.2018.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Johtoryhmä totesi kokouksessaan 1.6.2018, ettei kiertonet.fi-sivustolla tehty korkein tarjous 240 000 euroa ole riittävä, se hylättiin. Korkeimman tarjouksen takana oli Mika Alanen, Tuusulasta. Hänelle ilmoitettiin, että tarjottu summa hylättiin. Alanen ilmoitti, että keskustele liikekumppaniensa kanssa tilanteesta.

Taluspäällikkö oli yhteydessä Alaseen 7.6.18 ja hän ilmoitti puhelimitse korotetun tarjouksen 300 000 euroa.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi:  
Autio 702-417-1-23, n. 22,3ha myydään, ostaja Mika Alanen, summa 300 000 euroa.

Päätös: Jussi Salunen esitti, että koska tarjous ei ole kirjallinen, sitä ei hyväksyttäisi. Lisäksi hinta oli hänestä liian alhainen. Esitystä ei kannatettu.

Virve Marttila esitti Jussi Salusen kannattamana, että asia jätettäisiin pöydälle, kunnes olisi kirjallinen tarjous nähtävissä.

Taluspäällikkö esitti, että kirkkoneuvosto pitäisi asian käsittelyssä tauon ja tarkistetaan onko tarjouksen tehneen Mika Alasen sähköposti tullut.

Kirkkoneuvosto lopetti tämän pykälän käsittelyn klo 17.50.

Kirkkoneuvosto jatkoi pykälän käsittelyä klo 19.40, jolloin neuvoston jäsenille jaettiin Mika Alasen lähettämä sähköposti. Tarjouksessa on vahvistettu summaksi 300 000 euroa.

Edellä mainitut kannatetut esitykset peruttiin.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi:  
Autio 702-417-1-23, n. 22,3ha myydään, ostaja Mika Alanen, summa 300 000 euroa.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 74 HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNNÖT**

Ruoveden kirkkovaltuuston on hyväksynyt edelliset Ruoveden seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt kokouksessaan 12.12.1977.

*Liite 3. Hautainhoitorahaston säännöt*

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautainhoitorahaston säännöt liitteen 3 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 75 RUOVEDEN SEURAKUNNAN HANKINTAOHJE**

*Liite 4. Ruoveden seurakunta, hankintaohje*

Hankintaohjetta muutetaan tarvittaessa, muutoin ohje on voimassa toistaiseksi.

Talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 4 mukaisesti Ruoveden seurakunnan hankintaohjeen.

Päätös: Anita Viljanmaa esitti, että hankintaohjetta muutettaisiin seuraavasti: Ostolaskut, hyväksymisoikeus Juha Itkonen, Lilli Ruusila ja Miina Merinen olisi 50 000€ ja investointien osalta samoille henkilöille 100 000€. Marjut Korkeamäen hyväksymisoikeudet poistettaisiin. Esitys raukesi, koska sitä ei kannatettu.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Anita Viljanmaa jätti asiasta eriävän mielipiteen:

”Kn § 75 Ruoveden seurakunnan hankintaohje 7.6.2018

Osto- ja investointilaskujen hyväksymisrajoja, esitän pienennettäväksi.

	Ostolaskut	Inv.
Lilli Ruusila	50 000	100 000
Juha Itkonen	50 000	100 000
Ville Vauhkonen	6 000	0
Miina Merinen	50 000	100 000

Marjut Korkeamäellä ei oikeutta hyväksyä näin korkeat oikeudet otettiin Aatoksen rakentamisen takia käyttöön, nyt hyväksymisrajoja voisi laskea.

7.6.2018 Anita Viljanmaa”

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 76 RUOVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ**

Ruoveden kirkkovaltuuston on hyväksynyt edellisen Ruoveden seurakunnan taloussäännön kokouksessaan 9.12.2004.

*Liite 5. Ruoveden seurakunta, taloussääntö*

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ruoveden seurakunnan taloussäännön liitteen 5 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pekka Pirttijärvi poistui kokouksesta klo 18.06.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 77 RUOVEDEN SEURAKUNNAN SISÄISEN VALVONNAN OHJE**

*Liite 6. Ruoveden seurakunta, sisäisen valvonnan ohje*

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ruoveden seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeen liitteen 6 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 78 RUOVEDEN SEURAKUNNAN HYVÄÄN KÄYTÖKSEEN SITOUTUMINEN JA TOIMINTAOHJEET TYÖPAIKAN RISTIRIITATILANTEISIIN**

*Liite 7. Hyvään käytökseen sitoutuminen.*

*Liite 8. Toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten.*

”Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia, jotka ovat suosituksen liitteenä 1, Hyvään käytökseen sitoutuminen, ja liitteenä 2, Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Seurakuntaa/seurakuntayhtymää sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan/seurakuntayhtymän asiassa toimivaltaisen viran-omaisen (tavallisesti kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto) päätöksellä.”

Vt.kirkkoherran esitys:

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy, toimintaohjeet liite 8 Toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten ja sitoutuu, liite 7 Hyvään käytökseen sitoutuminen.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 79 ALUEREKISTERIIN LIITTYMINEN 1.1.2019 ALKAEN**

Kn § 92 18.5.2017

Tampereen ympäristön seurakunnat valmistelevat yhteisen keskusrekisterin perustamista ja asian valmistelemista keskuspaikkanaan Tampere. Suostumus valmisteluun lähtemisestä on annettava toukokuu 2017 aikana. Liitteenä olevat asiakirjat kertovat faktat ja palvelun sisällöt.

*Liite 4.*

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys: Ruoveden seurakunta osallistuu yhteisen keskusrekisterin valmisteluun ja päättää valmistelun jälkeen ilmenneiden seikkojen perusteella lopullisesti mukaan lähtemisestään.

Kortesmaa Merja poistui kokouksesta 17.27 – 17.43, pöytäkirjaa pitää talouspäällikkö.

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

**Kn § 79 7.6.2018**

Alueellinen keskusrekisteri aloittaa toimintansa 1.1.2019 ja alustavan aikataulun mukaan valmistelussa mukana olevien seurakuntien edustajat kutsutaan koolle kesäkuussa, jolloin asialistalla ovat mm. johtosääntö, sopimus, etenemisaikataulu ja budjetti.

Tampereen seurakuntayhtymän alustavien aikataulujen mukaan Tampereen yhteinen kirkkoneuvosto luultavasti voisi 23.8. virallisesti lähettää sopimusehdotukset alueellisesta keskusrekisteristä muille mukaan lähteville seurakunnille. Seurakunnissa olisi hyvä olla kirkkovaltuustojen kokoukset syys-lokakuussa siten, että niiden tekemät päätökset voisivat olla Tampereen yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 25.10.18, jolloin YKN voisi tehdä ehdotuksen Tampereen yhteiselle kirkkovaltuustolle, jonka syksyn ja toimikauden viimeinen kokous on 15.11.18.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee aikataulun tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 80 LUONNONKIVEN LUOVUTUS NÄLKÄVUOSIEN MUISTOMERKIKSI**

*Liite 9. Sopimus luonnonkiven luovuttamisesta nälkävuosien muistomeriksi.*

Tuomo Pietiläinen on lahjoittanut Ruoveden seurakunnalle omistamaltaan Rauhaniemen tilalta Rno 2:88, Ruoveden kunnan Jämingin kylässä, sijaitseva graniittilohkare. Kivi sijoitetaan hautausmaalle muistomeriksi nälkävuosien 1866 – 1868 uhrien muistoksi.

Talouspäällikön päätösesitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto vastaanottaa lahjoituksen ja merkitsee sopimuksen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 81 MAJAKEDON PYYKKIRANTA SOVINTOSOPIMUS**

*Liite 10. Sovintosopimus Ala-Hanhon tilayhtymä ja Jussi Salunen.*

Kohde Ruoveden kunnassa sijaitseva Majaketo-niminen tila (kiinteistötunnus 702-425-15-24). Seurakunta on 22.3.1949 päivätyllä kauppakirjalla myynyt Väinö Honkoselle ja Pentti Hanholle puolisoineen Majaketo-nimisestä tilasta 5 aarin suuruisen määrään pyykki- ja venevalkamaksi. Seurakunta myi 17.12.2014 päivätyllä kauppakirjalla edellä mainitun Pyykkirannan ulkopuoliselle ostajalle.

Asiassa on kyse siitä, onko seurakunnalla ollut oikeus 17.12.2014 myydä jo aiemmin luovuttamansa määräala, jota ostajat Väinö Honkanen ja Pentti Hanho eivät ole 22.3.1949 tehdyn kaupan osalta erottaneet itsenäiseksi tilaksi. Edelleen asiassa on kyse siitä, onko seurakunta edellä mainitun kiinteistön kaksoisluovutukseen liittyen velvollinen suorittamaan tilojen nykyomistajille vahingonkorvausta tai perusteettoman edun palautusta.

Ruoveden seurakunta palkkasi asianajotoimisto Alfa Oy:n Peter Rasmussenin välittämänä saamaan sovinnon Ala-Hanhon tilayhtymän asianajaja Janne Kallioisen kanssa.

Ohessa olevan liitteen mukaisesti osapuolet ovat päässeet sovintosopimukseen, jolloin sekä Ala-Hanhon tilayhtymä ja Jussi Salunen saavat kumpikin osapuoli 6 000€.

”Tämä sovintosopimus on tehty vain ja ainoastaan asian sovinnolliseksi ratkaisemiseksi ja enempien oikeudenkäynti-, selvittely- ja asiamieskulujen välttämiseksi. Osapuolet eivät ota tällä sopimuksella kantaa esittämiensä vaatimusten tai näkemysten oikeellisuuteen.”

Taluspäällikkön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee sovintosopimuksen tietoon saatetuksi ja hyväksyy sen sisällön.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jussi Salunen poistui asian käsittelyn ajaksi kokouksesta 18.58 – 19.00.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 82 HAUTAINHOITORAHASTON HAUDANHOITO ENNAKKOMAKSUT**

Haudanhoidot ovat vuonna 2010 alkaen olleet Status-ohjelmistossa. Ohjelmaa vaihdettaessa, tietoja ei konvertoitu uuteen vaan ne perustettiin alusta lähtien uudestaan. Aikaisemmat hoidot ovat olleet ainoastaan paperilistassa. Tilintarkastuksen yhteydessä tilintarkastajat suosittelivat, että paperilla olevat hoidot siirretään Status-ohjelmistoon.

Vanhat ja voimassaolevat haudanhoitosopimukset menojäännöksineen on nyt kirjattu ohjelmistoon. Hinnat on laskettu vanhan vuonna 2009 hinnaston mukaan.

Tase 31.12.2017 Saadut ennakot summa on 201 780,88 € ja Status-ohjelmiston ennakoiden määrä 31.12.2017 on 147 121,39€, erotus on 54 659,49 €.

”Hoitosopimushautojen hallinnointi ja kirjanpito-ohje

Seurakunnat ovat tehneet aikoinaan monia vuosikymmeniä kestäviä hoitosopimuksia. Koska inflaatio ja saatujen pääomien tuotto ovat vaihdelleet hyvinkin paljon vuosikymmenien aikana, hoitomaksut ja hautojen hoidosta aiheutuneet kustannukset eivät ole aina vastanneet toisiaan. Myös kirjanpitotavat menneinä vuosina ovat aiheuttaneet sen, että hautainhoitorahastojen varat eivät ole yhdenmukaiset hoitovastuiden kanssa. Monien seurakuntien hautainhoitorahastoihin on kertynyt huomattavia ylijäämiä taikka alijäämiä hoitovastuihin nähdessä.”

Tilintarkastajien ohjeistus 22.5.18. ”Erotus 54 659,49 € kirjataan tilinpäätöksessä 2018 pois taseesta saaduista ennakoista edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä tilille. Kirjauksen jälkeen tase ja statusohjelmiston ennakot täsmäävät.”

*Liite 11. Selvitys haudanhoitorahaston ennakkomaksuista.*

Talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtävän oikaisun 54 659,49 € tilinpäätökseen 2018.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan liitetään tilintarkastajan ohjeistus kirjallisena.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 83      RAMBOLL RAPORTTI SEURAKUNNAN KIINTEISTÖSTÄ**

*Liite 12. Tekninen nykyarvo ja korjausvastuu, Ruoveden seurakunta*

”Raportti on osa Tampereen alueen seurakuntatalouksien kiinteistökokonaisuuksien hal-  
tuunottoprojektin ensimmäistä vaihetta, jossa muodostettiin karkea kokonaiskuva kiinteistö-  
kannoista määrittämällä uudis- ja nykyhinnat sekä korjausvastuu toimintapohjaisesti raken-  
nuksittain. Määrittäminen tehtiin laskennallisesti saatujen lähtötietojen perusteella.”

Ruoveden seurakunta oli mukana hankkeessa, jossa selvitettiin kiinteistöjen saatavilla ole-  
vien tietojen perusteella arvioitiin rakennusten nykyarvo ja korjausvelka. Ramboll on saanut  
valmiiksi osion, jossa he arvioivat seurakunnan kiinteistöjen nykyarvon ja korjausvastuun.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee liitteenä 12 olevan raportin tietoon saatetuksi.

Päätös:        Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 84 TOTEUMA 1.1.-30.4.2018**

*Liite 13. Toteuma 1.1.-30.4.2018*

**Pääluokkien toteumat:**

**Yleishallinto 37 %**

Henkilöstökulut toteutunut 32 %, pysynyt budjetissa.  
Aineet, tarvikkeet ja tavarat 36 %, ylittynyt 3 %.

**Seurakunnallinen toiminta 33 %**

Seurakunnallinen toiminta on pysynyt budjetissaan.

**Hautaus toimi 26 %**

Hautaus toimi alittanut budjetin 7 %. Hautaus toimen palkat ja kulut painottuvat kesäkuukausiin.

**Kiinteistötoimi – 39 %**

Kiinteistötoimen budjetti negatiivinen 39 %. Budjetoitu Aution leirikeskukseen ja tonttien myynnit 566 100 €, ei vielä toteutunut.

Henkilöstökulut 33 % pysynyt budjetissa.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat 51 %, ylittynyt 18 % budjettiin nähden.

**Tuloslaskelmaosa 41 %**

Kirkollisverotulot toteutunut 41 %, ylittynyt 8 % budjetista.

Yhteisövero toteutunut 33 %, pysynyt budjetissa.

Verotuskulut toteutunut 21 %, alittunut 12 % budjettiin nähden.

Keskusrahastomaksut toteutunut 46 %, ylittynyt 13 %.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto katsoo tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 85 TIETOSUOJAVASTAAVAN VALINTA

*Liite 14 Tietosuojaselosteet*

EU:n tietosuoja-asetus astui voimaan 25.5.2018. Julkishallinnon organisaatioiden, kuten seurakuntien, tulee valita tietosuojavastaava. Ruoveden seurakunnan on mahdollista valita IT-alueelta tehtävään lupautunut ja asiaan perehtynyt tietohallinnon vt. kehityspäällikkö Jukka Nyrhinen.

Tietosuojavastaavan riippumattomuuden takaamiseksi häntä nimittäessä on syytä arvioida huolella, mihin kohtaan hän organisaatiossa sijoittuu. Tehtävä voidaan myös ulkoistaa, tai seurakunnat tai seurakuntayhtymät sekä tuomiokapitulit voivat nimittää yhteisen tietosuoja-vastaavan.

Tietosuojavastaavan tehtävänä on organisaation erityisasiantuntijana auttaa rekisterinpitäjää tai tietojen käsittelijää saavuttamaan hyvä henkilötietojen käsittelytapa ja lainsäädännön edellyttämä korkea tietosuojan taso, jonka avulla voidaan turvata yksityiselämän suojan toteutuminen sekä rakentaa ja säilyttää luottamus rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä.

Tietosuojavastaavan tehtävänä on antaa rekisterinpitäjälle sekä henkilötietoja käsitteleville viranhaltijoille ja työntekijöille tietoja ja neuvoja tietosuoja-asetuksen ja muun tietosuoja-lainsäädännön mukaisista velvollisuuksista. Tietosuojavastaavan tulee seurata, että viranomaisessa noudatetaan tietosuoja-asetusta ja muuta tietosuojalainsäädäntöä sekä rekisterinpitäjän henkilötietojen suojaan liittyviä toimintamenettelyjä kuten vastuunjako, henkilöstön koulutusta ja tarkistustoimenpiteitä.

Tietosuojavastaavan tulee antaa pyydettyä neuvoja tietosuojaa koskevasta vaikutus-arvioinnista ja valvoa sen toteutusta. Sen lisäksi, että tietosuojavastaava tekee yhteistyötä valvontaviranomaisten kanssa, hän toimii rekisteröityjen tukihenkilönä. Rekisteröidyt voivat ottaa yhteyttä tietosuojavastaavaan kaikissa asioissa, jotka liittyvät heidän henkilötietojensa käsittelyyn sekä tietosuoja-asetukseen perustuvien oikeuksien käyttöön.

Kirkon Palvelukeskus hoitaa Ruoveden seurakunnan myynti – ja ostolaskutuksen. Asiakas – ja toimittajarekisterit ovat Kipan Akkuna-ohjelmassa. Näiden osalta rekisterinpitäjä on Kirkkohallitus, yhteyshenkilö Kirkon Palvelukeskus ja tietosuojavastaavan yhteystiedot [tietosuojavastaava.kkr@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.kkr@evl.fi).

vt. kirkkoherran esitys:

**Päätösesitys:** Ruoveden seurakunnan tietosuojavastaavaksi valitaan Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän tietohallinnon vt. kehityspäällikkö Jukka Nyrhinen. Liitteenä olevat tietosuojaselosteet julkaistaan kotisivuilla, laitetaan nähtäville viraston käytävän ilmoitustaululle ja annetaan tiedoksi henkilökunnalle.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 86 STOOLIN PARTILAISTEN OSTOTARJOUS**

Stoolin Partiolaiset ry:n puheenjohtaja Jonna Pohja otti yhteyttä 17.4.2019 ja esitti heidän ostotarjouksensa (2 000€) maa-alueesta Koveronjärven rannalta, jossa sijaitsee partiolaisten rakennukset. Johtoryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 9.5.2018. Johtoryhmä päätti ottaa alueesta arvion MHY Janne Savilahdelta. Kiinteistön arvio on tehtävä, koska hinnan tulee olla kuitenkin alueella olevan hinta-arvion mukainen. Hinta-arviossa huomioidaan partion omistavat rakennukset, autotietä ei ole tontille ja vuokrasopimus alueesta on voimassa vuoteen 2048 saakka.

Määräala (1,7 ha) on Ruoveden kunnan Pappilan kylässä sijaitsevasta tilasta Pyynikkilä RN:o 702-411-1-40.

Johtoryhmä käsitteli asiaa uudelleen MHY Janne Savilahden tekemän arvion pohjalta, kokouksessaan 1.6.2018 ja totesi silloin, että tehtyä tarjousta ei voida hyväksyä. Asiasta ilmoitettiin Stoolin Partiolaiset ry:n puheenjohtajalle Jonna Pohjalle.

Stoolin Partiolaiset Ry ovat tehneet vastatarjouksen 3.6.2018 ja he tarjoavat määräalasta 10 000€.

*Liite 15. MHY Janne Savilahti kiinteistöarvio, Stoolin Partiolaiset ry:n tekemä tarjous.*

Taluspäällikkön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy määräalan n. 1,7 ha Ruoveden kunnan Pappilan kylässä sijaitsevasta tilasta Pyynikkilä RN:o 702-411-1-40 hintaan 10 000 euroa.

Päätös: Kirkkoneuvosto piti tauon kokouksessa 19.34 – 19.40.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 87 TARJOUSPYYNTÖ SEURAKUNNAN HAUTOJEN KAIVUUSTA JA  
KOKONAISURAKASTA**

*Liite 16. Urakka-aineisto.*

Ruoveden seurakunta kilpailuttaa tarjouksia seurakunnan hautojen kaivuusta ja hautaus-  
toimen sekä hoitohautojen hoidosta. Sopimus on kaksiosainen haudankaivuusta ajalle 1.9 –  
31.12.2018. ja kokonaisvaltainen urakka ajalle 1.1.2019 – 31.12.2022.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto käynnistää hankintamenettelyn haudankaivuusta ajalle 1.9 – 31.12.2018 ja  
kokonaisvaltaisesta urakasta ajalle 1.1.2019 – 31.12.2022.

Sopimus tehdään neljäksi vuodeksi. Tarjouksen valintaperusteena kokonaistaloudellisesti  
edullisin tarjous huomioon ottaen seuraavat valintaperusteet:

Vertailuperuste:

- |   | Painotus: |
|---|-----------|
| 1. Hinta  | 50%       |
| 2. Soveltuvuus, kokemus hautausmaatyöskentelyyn<br>sis. hautojen avaus ja peitto, hautausmaan ja hoitohautojen<br>hoitoon tarvittava puutarha-alan kokemus(referenssit) | 20 %      |
| 3. Soveltuva kalusto kaikkiin työn osa-alueisiin.   | 10 %      |
| 4. Käytössä oleva vakituinen sekä muu riittävä suomenkielinen<br>henkilöstö kaikkiin työn osa-alueisiin.  | 20 %      |

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 88 ILMOITUSASIAT**

*Työsuojeluvaltuutetun ja varavaltuutettujen tulos, toimikausi 2018 – 2021*

*Valituiksi tulivat toimikaudeksi 2018 – 2021 seuraavat henkilöt:*

*Työsuojeluvaltuutettu Mirka Koivusilta*

*1. varavaltuutettu Jokke Turunen*

*2. varavaltuutettu Ville Vauhkonen*

*Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pöytäkirjanote 216 § 23.5.2018*

*Ruoveden seurakunnan kirkkoherranvaali, kirkkoherran viran haettavaksi julistaminen*

- *Kuulutus on laitettu seurakunnan ilmoitustaululle 28.5.2018.*

*Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pöytäkirjanote 162 § 02.05.2018*

*Kehittämisyavustus, Tampereen seudun kiinteistöselvitys*

- *Avustus (25 % Rambollin laskusta) maksetaan seurakuntatalouden esittämää selvitystä ja laskua vastaan.*

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 89 MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

1. Venekoppelin päretalkoot Ruoveden hautausmaalla  
Timo Ikkala kertoi, että toinen puoli katosta on valmiina ja työt jatkuvat maanantaina 11.6.2018. Tervetuloa.
2. Siunauskappeli 90 vuotta  
Anita Viljanmaa tiedusteli, juhlitaanko sitä Sofia Magdalenan juhlien yhteydessä?  
Asia selvitetään seuraavaan kokoukseen.
3. Aatoksen lopputarkastus  
Keijo Ahokas valvoo korjaukset ja huolehtii mm. kirkkoherranviraston oven viereisen seinien maalauksesta. Asiasta tiedotetaan kirkkoneuvostolle, kun lopputarkastus on allekirjoitettu.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 90 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

**Päätösehdotus:**

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.  
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 20.13.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			