

KOKOUSTIEDOT	
Aika	07.12.2017 klo 18.00 – 19.30 kahvit alkaen klo 17.30
Paikka	Aatos, Ruovesi-sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
KV § 47	KOKOUKSEN AVAUS 3
KV § 48	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 3
KV § 49	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN 4
KV § 50	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA 4
KV § 51	RUOVEDEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUODELLE 2017 – 2018 JA VISIO VUOTEEN 2021 5
KV § 52	TOTEUMA AJALTA 1.1 – 30.9.2017 6
KN § 53	RUOVEDEN SEURAKUNTA JA HAUTAINHOITORAHASTO, TALOUSARVIO VUODELLE 2018 JA TOIMINTASUUNNITELMAT VUOSILLE 2019 – 2020 7
KV § 54	MUUT ASIAT 10
KV § 55	ILMOITUSASIAT 10
KV § 56	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS 11
Puheenjohtaja	Timo Ikkala

KOKOUSTIEDOT Aika	07.12.2017 klo 18.00 – 19.30	
Paikka	Aatos, Ruovesi-sali	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Ikkala Timo, puheenjohtaja Pirttijärvi Pekka, varapuheenjohtaja Havanka Pentti Hildén Markku Honkanen Kari Juurakko Heikki Koivunen Hannu Koivunen Maija-Liisa Kärkelä Irja Lohipuro Timo Marttila Virve Moisio Antti Neste Jouni Nieminen Usko Niinen Seija Salunen Jussi Sarvana Eeva-Stiina Viljanmaa Anita Ylitalo Virpi	
Muut osallistujat	Ville Vauhkonen, vs.kirkkoherra Lilli Ruusila, talouspäällikkö	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Timo Ikkala	Lilli Ruusila
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Aika ja paikka	07.12.2017 Ruovedellä	
Allekirjoitukset	Jussi Salunen	Anita Viljanmaa
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Aika ja paikka	11.12.2017 – 10.01.2018 taloustoimistossa	
Todistaa	Lilli Ruusila, talouspäällikkö	

KV § 47 KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoherra pitää alkuhartauden ja puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KV § 48 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouksen koollekutsumisesta säädetään kirkkojärjestyksen 8:5 §:ssä. 5 § 1 mom:n mukaisesti kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajakin on estynyt, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Valtuuston ensimmäisen kokouksen kutsuu kirkkoneuvoston puheenjohtaja koolle ja kokouksen avaa ja johtaa puhetta siihen saakka kunnes puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu iältään vanhin valtuutettu.

Kirkkovaltuuston kokouskutsusta sanotaan KJ 8:5,2:ssa ”kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta”. Edellä mainitun 5 §:n 3 mom. käsittelee asian kiireelliseksi julistamista ja 4 mom. siirtämistä.

Voimassa olevan Ruoveden seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan asioita kirkkovaltuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus kirkkovaltuuston päätökseksi. Edellä mainittu on toimitettava vähintään 3 päivää ennen kirkkovaltuuston jäsenille.

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään kirkkolain 7:4,1:ssa, jossa sanotaan: ”seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla”. Kirkkojärjestys 8 luku 5 §: ”Kutsun valtuuston kokoukseen antaa kirkkovaltuuston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu asialistoineen on lähetettävä viimeistään viikkoa ennen kokousta ja kuulutus on oltava nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kuulutus on nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 30.11. - 7.12.2017.
Kokouskutsu asialistoineen on lähetetty valtuutetuille 30.11.2017.

Päätösesitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KV § 49 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestys on toimitettu jäsenille kokouskutsun liitteenä.

Päätösesitys: Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KV § 50 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkistamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä, jossa sanotaan 2 mom:ssa, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai jotosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksessä 4 §:ssä sanotaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava.

KJ 23:2,1 kuulutus nähtävillä olosta on pantava julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Tarkastus tapahtuu kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 11.12.2017- 10.01.2018.

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Jussi Salunen ja Anita Viljanmaa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KV § 51 RUOVEDEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUODELLE 2017 – 2018 JA VISIO VUOTEEN 2021

KN § 143 14.9.2017 RUOVEDEN SEURAKUNNAN STRATEGIA VUODELLE 2017 – 2018 JA VISIO VUOTEEN 2021

KN § 110 15.6.2017

Liite 3. Ruoveden seurakunnan strategia vuodelle 2017 – 2018 ja visio vuoteen 2021

Kirkkoherra esitys:

Päätösesitys: Jätetään pöydälle, asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Jussi Salunen saapui paikalle klo 17.17 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Liite 6. Ruoveden seurakunnan strategia vuodelle 2017 – 2018 ja visio vuoteen 2021.

Kootaan luottamushenkilöiden esitykset asiasta.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Hyväksytään Ruoveden seurakunnan strategia vuodelle 2017-2018 ja visio vuoteen 2021 ja esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

KV § 51 07.12.2017

Liite 1. Ruoveden seurakunnan strategia vuodelle 2017 – 2018 ja visio vuoteen 2021.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Ruoveden kunnan strategia vuodelle 2017-2018 ja visio vuoteen 2021 hyväksytään liitteen 1 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: On merkitystä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KV § 52 TOTEUMA AJALTA 1.1 – 30.9.2017

Kn § 175 16.11.2017

Pääluokkien toteumat:

Yleishallinto 82 %

Yleishallinnossa on tehty korjauksia, tehty kustannusten kohdennuksia kopiokoneen käytöstä, postikoneesta, vakuutukset. Muu yleishallintoon ei ole varattu määrärahoja ja sinne on kirjautunut palkkakustannuksia, ne tullaan kohdentamaan oikaisuna vuoden 2017 aikana. Henkilöstösivukuluja oikaistiin tasetililtä vuoden 2017 alussa. Henkilöstökulut ovat ylittyneet sijaiskulumien takia.

Seurakunnallinen toiminta 48 %

Seurakunnallinen toiminta on pysynyt budjetissaan.

Hautaus toimi 61 %

Hautaus toimien osalta on pysytty budjetissa, vaikka tulojen osalta on toteuma 54%.

Kiinteistötoimi - 51%

Kiinteistötoimessa metsätulot tulevat ylittymään kuluvalle vuodelle budjetointiin verraten. Seurakunnan taloudellinen tilanne vaati toimenpiteitä ja puunmyyntiä lisättiin kesken suunnittelukauden. Tämän lisäksi tuloksessa näkyy Aution tontin myynti.

Tuloslaskelmaosa 78 %

Verotulojen kertymä on 78 %, luvussa on helmikuun lisäveron maksujen oikaisu. Talousarviosummaan verraten on loppuvuodelle arvioitu kertyvän vielä 212287€ . Tämä ei tule toteumaan, koska loppuvuonna on verotulojen oikaisu. Arviolta olemme yhden kuukauden ilman verotuloja 70 000€.

Liite 1. Toteumat 1 – 9/2017.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto katsoo tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kv § 52 07.12.2017

Liite 2. Toteumat 1 – 9/2017.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy toteuman 1 – 9/2017, liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 53 RUOVEDEN SEURAKUNTA JA HAUTAINHOITORAHASTO, TALOUSARVIO VUODELLE 2018 JA TOIMINTASUUNNITELMAT VUOSILLE 2019 – 2020

Kn § 178 16.11.2017

Kn § 114 15.6.2017

Kirkkoneuvosto antoi vuoden 2018 talousarvion laadintaohjeet.

Sitovuustaso ja raportointi

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta. Sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 15:2).

Liite 4. Seurakunnan, haudanhoitorahaston, investoinnin ja rahoituksen toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2018, toimintasuunnitelma vuosille 2019-2020.

Päätösesitys: Taluspäällikön ja vs. kirkkoherran päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että jokainen vapautuva toimi tai virka otetaan käsittelyyn ennen sen täyttämistä, harkiten työnkuvan ja työajan kokonaisuuden (osa-aikainen työaika).
 2. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että sijaiset ja lisätyövoima palkataan vain välttämättömien tehtävien suorittamiseksi.
 3. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että käyttötalousoosan sitovuustaso on pääluokkataso:
 10. yleishallinto
 20. seurakuntatyö
 40. hautustoimi
 50. kiinteistötoimi.
- Pääluokat 10, 20, 40 ja 50 esitetään kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle kukin yhtenä kokonaisuutena. Sisäiset erät eivät ole sitovia.
4. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvosto päättää pääluokkien sisäisistä määrärahojen siirroista.
 5. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että investointiosan sitovuustaso on hankekohtainen.
 6. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että talousarvion toteumasta raportoidaan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle 30.4 ja 31.8 tilanteesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

7. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle Ruoveden seurakunnan, haudanhoitorahaston, investoinnin ja rahoituksen toimintasuunnitelmat ja talousarviot vuodelle 2018, toimintasuunnitelmat vuosille 2019-2020 liitteen 4 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen ja liitteen 4 mukaisesti.

Kv § 53 07.12.2017

Liite 3. Seurakunnan, haudanhoitorahaston, investoinnin ja rahoituksen toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2018, toimintasuunnitelma vuosille 2019-2020.

Liite 3.1 Pääluokkakohittaiset talousarviosummat 2018

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:

1. Jokainen vapautuva toimi tai virka otetaan käsittelyyn ennen sen täyttämistä, harkiten työnkuvan ja työajan kokonaisuuden (osa-aikainen työaika).
2. Sijaiset ja lisätyövoima palkataan vain välttämättömien tehtävien suorittamiseksi.
3. Käyttötalouden sitovuustaso on pääluokkataso:
 10. yleishallinto
 20. seurakuntatyö
 40. hautaus toimi
 50. kiinteistötoimi.

Pääluokat 10, 20, 40 ja 50 esitetään kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle kukin yhtenä kokonaisuutena. Sisäiset erät eivät ole sitovia.

4. Kirkkoneuvosto päättää pääluokkien sisäisistä määrärahojen siirroista.
5. Investointiosan sitovuustaso on hankekohtainen.
6. Toteumasta raportoidaan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle 30.4 ja 31.8 tilanteesta.
7. Kirkkovaltuusto hyväksyy Ruoveden seurakunnan, haudanhoitorahaston, investoinnin ja rahoituksen toimintasuunnitelmat ja talousarviot vuodelle 2018, toimintasuunnitelmat vuosille 2019-2020 liitteen 3 mukaisesti.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi, että:

1. Jokainen vapautuva toimi tai virka otetaan käsittelyyn ennen sen täyttämistä, harkiten työnkuvan ja työajan kokonaisuuden (osa-aikainen työaika).
2. Sijaiset ja lisätyövoima palkataan vain välttämättömien tehtävien suorittamiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

3. Käyttötalouden sitovuustaso on pääluokkataso:
10. yleishallinto
20. seurakuntatyö
40. hautustoimi
50. kiinteistötoimi.

Pääluokat 10, 20, 40 ja 50 esitetään kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle kukin yhtenä kokonaisuutena. Sisäiset erät eivät ole sitovia.

4. Kirkkoneuvosto päättää pääluokkien sisäisistä määrärahojen siirroista.
5. Investointiosan sitovuustaso on hankekohtainen.
6. Toteumasta raportoidaan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle 30.4 ja 31.8 tilanteesta.

Kirkkovaltuusto hyväksyy Ruoveden seurakunnan, haudanhoitorahaston, investoinnin ja rahoituksen toimintasuunnitelmat ja talousarviot vuodelle 2018, toimintasuunnitelmat vuosille 2019-2020 liitteen 3 mukaisesti.

Seija Niinen poistui kokouksesta klo 19.02.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KV § 54 MUUT ASIAT

Ei ollut.

Päätösesitys:

Päätös:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KV § 55 ILMOITUSASIAT

Ei ollut.

Päätösesitys:

Päätös:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KV § 56 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkolaki 24 § 10: ”Päätökseen, josta saa tehdä kirkollisvalituksen, on liitettävä valitusosoitus. Päätökseen, josta saa tehdä oikaisuvaatimuksen, on liitettävä ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Päätökseen, jos ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta ja siitä, mihin säännökseen kielto perustuu.”

Päätösesitys Kirkkovaltuuston puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot kunkin asian käsittelyn yhteydessä. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			