

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
Aika	torstai 28.9.2023 klo 15.00	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>		
KN § 78	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 79	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 80	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 81	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 82	VT. KIRKKOHERRA JUKKA TASKINEN, NIMENKIRJOITUSOIKEUS	5
KN § 83	KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSTARKASTUS	6
KN § 84	TOTEUMA AJALLE 1 - 8/2023	7
KN § 85	TALOUSARVION 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN 2025-2026 LAADINTAOHJE	8
KN § 86	RIPPIKOULUSUUNNITELMA 2024	9
KN § 87	YHTEISVASTUUTILIN LOPETTAMINEN	10
KN § 88	RUOVEDEN KIRKON, SOFIA MAGDALENAN LÄMPÖJÄRJESTELMÄ	11
KN § 89	ILMOITUSASIAT	12
KN § 90	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	13
	Vt. kirkkoherra Jukka Taskinen	

**HAUTAUSMAAKIERROS KLO 13.30 – 14.30**

**NÄHDÄÄN RUOVEDEN HAUTAUSMAAN PÄÄPORTILLA**

Läsnä: Korppoo Helena, Ikkala Timo, Pirttijärvi Pekka, Nieminen Heikki,  
Kärkelä Irja, Taskinen Jukka, Perkiö Sami ja Vuorensivu Lilli.

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
<b>Aika</b>	<b>28.9.2023 klo 15.00 - 18.08</b>	
<b>Paikka</b>	<b>Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali</b>	
<b>OSALLISTUJAT</b>		
<b>Päätöksentekijät</b>	Taskinen Jukka, vt. kirkkoherra, pj. Kärkelä Irja, vpj Häkli Arja <del>Koivunen Maija-Liisa</del> Rinki Paula Lahtinen Janne Pirttijärvi Pekka <del>Moisio Akseli</del> Ikkala Timo Nieminen Heikki	
<b>Varajäsen</b>	Ikkala Timo Rinki Paula	
<b>Muut osallistujat</b>	Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Neste Jouni, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Vuorensivu Lilli, talouspäällikkö, sihteeri	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	<b>Puheenjohtaja</b>	<b>Sihteeri</b>
	Jukka Taskinen	Lilli Vuorensivu
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	28.9.2023 Ruovedellä	
<b>Allekirjoitukset</b>	Heikki Nieminen	Irja Kärkelä
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	29.9 - 13.10.2023 taloustoimistossa	
<b>Todistaa</b>	Lilli Vuorensivu, sihteeri	

---

**KN § 78 KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 15.00.  
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 79 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään KL 10 luku 15 § Toimielimen päätösvaltaisuus. *"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."*

Kokouskutsu ja sen liitteet on lähetetty sähköpostilla 22.9.2023.

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 80 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 81 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Heikki Nieminen ja Irja Kärkelä.

Pöytäkirja on nähtävänä 29.9 - 13.10.2023 seurakunnan taloustoimistossa. Ilmoitus nähtävillä olosta 29.9 - 13.10.2023 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 82 VT. KIRKKOHERRA JUKKA TASKINEN, NIMENKIRJOITUSOIKEUS**

Kirkkolaki 10 luku Hallintoasian käsittely 3 § Nimenkirjoitusoikeus.

*" 3 § Nimenkirjoitusoikeus*

*Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta."*

Seurakunnan hankintaohjeen (KN 75 § 7.6.2018) mukaiset ohjeet kirkkoherralle sekä osto- ja investointilaskujen hyväksymisrajat Kipa-järjestelmässä.

Hyväksymisrajat: ostolaskut 70 000 € ja investoinnit 50 000 €.

Talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja myöntää vt. kirkkoherra Jukka Taskiselle seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden sekä seurakunnan hankintaohjeen mukaiset hyväksymisrajat ostolaskuille ja investoinneille.

Vt. kirkkoherra Sauli Keskisen nimenkirjoitusoikeus päättyi 30.04.2023, hyväksymisoikeudet päättyivät Kipa-järjestelmään (ostolaskut, investoinnit).

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 83 KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSTARKASTUS**

Kirkkolain 3 luvun 11 pykälän mukaan kirkkoneuvoston tulee suorittaa kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnan ja huolehtia päätösten toimeenpanosta.

*”Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”*

Kirkkovaltuusto on pitänyt kokouksen.

31.05.2023, jossa on käsitelty pykälät 10 - 19

31.08.2023, jossa on käsitelty pykälät 20 - 28.

Vs. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat laillisessa järjestyksessä tehtyjä ja kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan ja muutoinkin ovat laillisia.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 84 TOTEUMA AJALLE 1 - 8/2023**

Pääluokittainen toteuma 31.8.23 saakka	
10 Yleishallinto	68 %
20 Seurakunnallinen toiminta	64 %
40 Hautaustoimi	208 %
50 Kiinteistötoimi	146 %
60 Tuloslaskelma	79 %

Seurakunnan toteuma on - 187 %, tilikauden tulos on - 72 059,

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi. Kirkkoneuvosto esittää toteuman 31.8.2023 saakka tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Toteumavertailu pääluokittain, seurakunta yhteensä, verotulot

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 85 TALOUSARVION 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN  
2025-2026 LAADINTAOHJE**

Seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnassa noudatetaan kirkkojärjestyksen (KJ 6 luku 2 §) määräyksiä sekä kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamia ohjeita. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

*Seurakuntatalouden taloutta on hoidettava hyväksytyt talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä ja henkilöstöä. Se on samalla näiden ohjauksen ja valvonnan väline. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.*

Seurakunnassa laaditaan vuoden 2024 talousarvioehdotus perusteluineen ja vuotta (2025 - 2026) koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Taseessa ylijäämää on yhteensä 474 154,25€. Toteuma vuodelle 2023 tulee olemaan ylijäämäinen, tonttikauppa realisoituu tilille lokakuun aikana. Suunnittelun lähtökohtana on kirkkovaltuuston päätös 15 § 31.5.2023 kirkollisveroprosentin säilyttäminen nykyisellä tasolla 1,8%.

Kirkkoneuvosto käsittelee ja tekee esityksen talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta, jonka jälkeen se siirtyy kirkkovaltuuston käsittelyyn joulukuussa.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun talousarvion laadintaa koskevista suuntaviivoista ja antaa tarvittavan ohjeistuksen talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelmien laatimista varten.

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 2 mukaisen ohjeistuksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Talousarvio 2024 ja suunnitelmavuosien 2025 – 2026 laadintaohjeet.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			



**KN § 86 RIPPIKOULUSUUNNITELMA 2024**

Liite 3 mukaisesti rippikoulusuunnitelma ja ikäryhmäpoiminnat.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto muokkasi liitettä.

Kirkkoneuvosto haluaa lisätä vaihtoehtona mahdollisuuden osallistua Virtain seurakunnan rippileirille, yhteyshenkilönä on Joonas Hernesniemi.

Rippikoulusuunnitelma 2025 suunnitellaan Joonas Hernesniemen johdolla Kn 46 § 25.5.23.

Kirkkoneuvosto hyväksyy muokatun rippikoulusuunnitelman liitteen 3 mukaisesti rippikouluvaihtoehdot vuodelle 2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Rippikoulusuunnitelma ja ikäryhmäpoiminta.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 87 YHTEISVASTUUTILIN LOPETTAMINEN**

Yhteisvastuutilin lopettaminen ja varojen siirtäminen käyttötilille. Seurakunnalle aiheutuu tilistä palvelumaksuja, myös maksujen/tilitysten kannalta keskitetty tili on parempi.

Ylä-Pirkanmaan osuuspankki, Yhteisvastuutili FI13 5403 0720 0067 84  
6.9.2023 saldo 3 396,71€.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää lopettaa yhteisvastuutilin ja siirtää siellä olevat varat seurakunnan käyttötilille FI31 5403 0720 0084 00.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 88 RUOVEDEN KIRKON, SOFIA MAGDALENAN LÄMPÖJÄRJESTELMÄ**

Rakennustoimikunta on käsitellyt kokouksessaan 7.9.23 Tapani Ahokkaan kilpailuttamat urakat. Rakennustoimikunta oli yksimielinen valitessaan rakennusautomaatio- ja putkiurakoitsijan, liitteen 3 mukaisesti. Koska työt haluttiin saada mahdollisimman pian alulle, talouspäällikkö Vuorensivu on tehnyt viranhaltijapäätöksen 26/2023 asiasta.

Rakennusautomaation urakan sai AutomaatioCenter Oy 8 000€ (alv 0%) ja putkiurakoinnin Virtain Vesilämpö Oy 11 000€ (alv 0%). Sopimukset allekirjoitettiin Virtain Vesilämpö Oy 11.9.2023 ja AutomaatioCenter Oy 18.9.2023.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy rakennustoimikunnan valmistelun mukaisesti Ruoveden kirkon, Sofia Magdalenan rakennusautomaation urakoitsijaksi AutomaatioCenter Oy (8 000 €, alv 0%) ja putkiurakoitsijaksi Virtain Vesilämpö Oy (11 000 €, alv 0%).

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 4. Urakoitsijoiden kilpailutuksen yhteenveto

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 12 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 89 ILMOITUSASIAT**

*Kirkkohallituksen yleiskirjeet:*

*28/2023 Uusi kirkkolaki ja kirkolliset rakennukset*

*29/2023 Hallintosääntö*

*30/2023 Kirkkolakiuudistuksen vaikutus kirkon arkistotoimeen 1.7.2023 alkaen*

*31/2023 Kirkon säädöskokoelmassa julkaistu kirkkohallituksen päätös lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan viran haltijalta sekä tällaisen viran tehtäviä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta*

*Tampereen tuomiokapituli 20.9.2023:*

*343 § Viranhoitomääräys, pastori Ville Vauhkonen, Ruoveden seurakunta*

*Viranhaltijapäätökset:*

*Kirkkoherra/taluspäällikkö*

*Kirkkoherra*

*Taluspäällikkö*

*25 - 26*

*Piispantarkastusraportti tuomiokapitulille 2022 - 2023*

*Kasvatusvastuuryhmän muistio 13.9.2023*

*Neste Jouni, Visuveden kappelin piirustukset*

*Kirkkoneuvoston iltakoulu 6.10.23 klo 14 - 18.*

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 90 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 12 luvun 3 §:n mukaan tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Puheenjohtajan esitys:

**Päätösesitys:**

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.  
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 18.08.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--