

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
Aika	16.9.2021 klo 15.00 kokous	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>		
KN § 82	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 83	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 84	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 85	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 86	LAITTEISTOHANKINTA SUORIA VERKKOLÄHETYKSIÄ VARTEN	5
KN § 87	YHTEISTYÖSOPIMUS LAPSITYÖSTÄ ORIVEDEN SEURAKUNNAN KANSSA	7
KN § 88	TALOUSARVIO-OHJEISTUS VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN 2023-2024 LAATIMINEN	8
KN § 89	NUORIOSTYÖN OHJAAJAN SIJAISEN VALINTA	10
KN § 90	TOTEUMA AJALLE 1.1 - 31.7.2021	11
KN § 91	HÄTÄAPULAHJOITUS KIRKON ULKOMAANAVULLE	12
KN § 92	ILMOITUSASIAT	13
KN § 93	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	14
KN § 94	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	15
	Kirkkoherra Tero Matilainen	

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
<b>Aika</b>	<b>16.9.2020 klo 15.00 - 17.12</b>	
<b>Paikka</b>	<b>Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-Sali</b>	
<b>OSALLISTUJAT</b>		
<b>Päätöksentekijät</b>	Matilainen Tero, kirkkoherra, pj. Pirttijärvi Pekka, vpj Honkanen Kari Kärkelä Irja <del>Lahtinen Janne</del> Lammi Erkki <del>Mikkonen Outi</del> Rantanen Pirkko	
<b>Varajäsen</b>	Koivunen Maija-Liisa Mäki Markku	Mikkonen Outi Lahtinen Janne
<b>Muut osallistujat</b>	Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Ikkala Timo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Lilli Ruusila, talouspäällikkö, sihteeri	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	<b>Puheenjohtaja</b>	<b>Sihteeri</b>
	Tero Matilainen	Lilli Ruusila
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	16.9. 2021 Ruovedellä	
<b>Allekirjoitukset</b>	Maija-Liisa Koivunen	Pirkko Rantanen
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	17.9 - 1.10.2021 Taloustoimistossa	
<b>Todistaa</b>	Lilli Ruusila, sihteeri	

---

**KN § 82 KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 15.00.  
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 83 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4§). Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 10.9.2021. Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KN § 84 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 85 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Maija-Liisa Koivunen ja Pirkko Rantanen.

Pöytäkirja on nähtävänä 17.9-1.10.2021 seurakunnan taloustoimistossa.  
Ilmoitus nähtävillä olosta 17.9-1.10.2021 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 86 LAITTEISTOHANKINTA SUORIA VERKKOLÄHETYKSIÄ VARTEN**

*Kn 50 § 19.5.2021*

*Verkkokamerajärjestelmän hankkiminen ja Striimaus tuotannon kokonaissuunnitelma*

Kirkkoneuvosto on aiemmin linjannut hankinnan valmistelua koskevissa päätöksissään, että Ruoveden seurakunnalle hankitaan mahdollisuus itsenäiseen stiimaustuotantoon ilman ulkopuolisen palveluntuottajan apua. Laitteiston hankinnassa on päätetty painottaa äänen- ja kuvanlaatua sekä laitteiston helppokäyttöisyyttä sekä liikuteltavuutta.

Campusta Oy:n tarjous pitää sisällään kirkkoon kiintästi asennettavan kauko-ohjattavan ro-  
bottikamerajärjestelmän. Tässä vaihtoehdossa seurakuntakeskuksen ja Muroleen kirkon ti-  
laisuudet jäisivät tässä vaiheessa kokonaan vaille striimausmahdollisuutta. Myöhemmin olisi  
mahdollisuus laajentaajärjestelmää hankkimalla myös seurakuntakeskukseen omat kamerat,  
mutta tämän kustannus olisi noin kaksinkertainen verrattuna nyt saatuun tarjoukseen. Li-  
säksi on syytä huomata, että Campustan tarjous ei sisällä laitteiston asennuskuluja.

Signal to Noise on tehnyt Ruoveden seurakuntaan konsultaatiokäynnin, jonka pohjalta he  
esittävät hankittavaksi kahta erilaista järjestelmää (Atem ja Mevo) Järjestelmien ominaisuu-  
det on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa tarjouksessa. Edellä mainittu Atem-  
järjestelmä tarjoaa esitetyistä vaihtoehdoista parhaan kuvan- ja äänenlaadun. Järjestelmä on siirrettä-  
vissä myös muihin tiloihin, mutta laitteiston kokoamiseen ja testaamiseen uudessa käyttö-  
paikassa tarvitaan jonkin verran aikaa. Jumalanpalvelus- ja striimaussuunnitelmaa on mah-  
dollista tehdä niin, että laitteiston siirrot esim. seurakuntakeskuksesta kirkkoon ja päinvas-  
toin minimoidaan.

Striimaushankkeen keskeisin kysymys laitteistohankinnan lisäksi on riittävän henkilöstön  
varmistaminen striimausten teknistä toteutusta varten. Tässä yhteydessä on syytä arvioida  
laitteiston käytöstä aiheutuvat henkilöstökulut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää Signal to Noise- konsultaation mukaisesta Atem- laitteiston hankinnasta striimauksia varten. Hankinnan yhteydessä selvitetään laitteiston käyttöön tarvittava henkilöstö. Hankintaan sisältyy laitteiston käyttökoulutus henkilöstölle ja mahdollisille vapaaehtoisille.

Päätös: Kokouksen aikana kirkkoherra lisäsi päätösesitykseen seuraavat lauseet:  
Ennen hankinnan toteutusta, selvitetään mahdollisuudet julkiseen rahoitukseen.  
Hankintaan varataan 10 000€ määräraha.

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen lisäyksillä.

Liitteet: Liite 1. Signal to Noise:n  
Liite 2. Campustan tarjoukset

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan hakea muutosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 87 YHTEISTYÖSOPIMUS LAPSITYÖSTÄ ORIVEDEN SEURAKUNNAN KANSSA**

Yhteistyötä Oriveden seurakunnan kanssa lapsityön järjestämiseksi Ruoveden seurakunnassa on tarkoitus jatkaa toimintakaudella 2021-2022. Lapsityön painopiste on siirtymässä päiväkerhotoyöstä päiväkotien ja lapsiperheiden kanssa tehtävään yhteistyöhön. Lapsityön ohjaaja Henna Mäkiranta työskentelee em. ajalla 20% työajastaan Ruoveden seurakunnassa.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen lapsityön järjestelyistä Oriveden seurakunnan kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Oriveden seurakunta, yhteistyösopimus

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 88 TALOUSARVIO-OHJEISTUS VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN 2023-2024 LAATIMINEN**

*Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 15:2, 1 kohta) Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15:3).*

*Seurakuntatalouden taloutta on hoidettava hyväksytyt talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä ja henkilöstöä. Se on samalla näiden ohjauksen ja valvonnan väline. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.*

Seurakunnassa laadintaan vuoden 2022 talousarvioehdotus perusteluineen ja kolmea vuotta (2023-2024) koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Vuoden 2020 tilinpäätös oli ylijäämäinen (336 801,49€). Taseessa ylijäämää on yhteensä 361 678,16€. Toteuma vuodelle 2021 tulee olemaan ylijäämäinen (arvio 150 000€), tonttikaupat realisoituvat tilille syykuun aikana.

Suunnittelun lähtökohtana on kirkkovaltuuston päätös 24 § 14.7.2021 kirkollisveroprosentin säilyttäminen nykyisellä tasolla 1,8%.

Syyskuussa 2020 julkaistujen talousennusteiden mukaan vuonna 2021 kasvu olisi 3-4 %. Seurakuntien näkökulmasta työllisyys- ja jäsenkehityksen suunta on oleellista. Elokuun kertymä näyttää verotulojen osalta + 3,04 (17 169,44€) lisäystä verrattuna vuoteen 2020. Elokuun talousarvioon verrattuna toteuma 73%, joten talousarvion summa tullaan saavuttamaan. Kirkollisverotilityksistä on näkyvissä ansiotulojen kasvu ja jako-osuuksien korjaus seurakuntien hyväksi. Seurakunnan jäsenmäärä on 8.9.21 3211 ja 12/2020 jäsenmäärä 3281, vähennystä 70.

Seurakunnan on edelleen yritettävä hyödyntää yhteistyö naapuriseurakuntien kanssa. Yhteiset työntekijät tai ostopalvelut ovat osa toimintaamme.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			



Investoinnit ja lainojen lyhennykset toteutetaan myymällä kiinteää omaisuutta, rantatontit ja tarvittaessa harkitaan metsäalueiden myyntiä, että seurakunta selviytyy lainanlyhennyksistä. Toteutumaton Muroleen kirkon maalaus siirretään vuodelle 2022.

Kirkkoneuvosto käsittelee ja tekee esityksen talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta, jonka jälkeen se siirtyy kirkkovaltuuston käsittelyyn joulukuussa.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun talousarvion laadintaa koskevista suuntaviivoista ja antaa tarvittavan ohjeistuksen talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelmien laatimista varten. Vuosille 2022 – 2024 veroprosentti pidetään samana 1.8%.

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 4 mukaisen ohjeistuksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 4.  
Talousarvion 2022 (2023-2024TS) laadintaohjeet,  
Ruoveden seurakunnan voimassa oleva strategia.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

## KN § 89 NUORIOSTYÖN OHJAAJAN SIJAISEN VALINTA

Nuorisotyön ohjaajan sijaisuus oli haettavana 13.8. päättyvällä hakuajalla. Hakuajan kuluessa tehtävään ei saapunut yhtään hakemusta. Hakuajan jälkeen 17.8. saapui Elina Poutasen hakemus. Hakuajan päätyttyä kirkkoherra sai asianomaisen luvalla teologian opiskelija Miia Jorosen yhteystiedot Oriveden seurakunnasta ja haastatteli tätä 20.8. Joronen on käynyt tutustumassa Ruoveden seurakunnan tiloihin ja aloittanut työskentelyn kirkkoheran väliaikaisella virkamääräyksellä 6.9. 2021.

Jorosen ja Poutasen ansioluettelot liitteenä. Jaetaan kokouksessa, ei liitetä pöytäkirjaan.

### Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Valitaan nuorisotyön ohjaajan sijaiseksi ajalle 6.9. 2021-31.5. 2022 teologian opiskelija Miia Joronen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 90 TOTEUMA AJALLE 1.1 - 31.7.2021**

Päälukittainen toteuma 31.7.21 saakka	
10 Yleishallinto	59 %
20 Seurakunnallinen toiminta	51 %
40 Hautaustoimi	72 %
50 Kiinteistötoimi	112 %
60 Tuloslaskelma	69 %

Hautaustoimen kuluissa ei ole huomioitu hautainhoitorahaston palkkaaikaisua, tehdään loppuvuodesta. Kiinteistötoimessa on Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuneet 84 %, tässä kuluerässä on lämmitys ja sähkö, joiden määräraha tulee ylittymään loppuvuoden aikana, lisäksi tonttikirjaukset tulevat lokakuun aikana kirjatuksi. Tonttitulot ovat budetoitu ja tästä johtuen tulojen puuttuminen näkyy toteuman loppusummassa.

Seurakunnan tulos on heinäkuun loppuun ylijäämäinen 20 774,62€.

Verotulot ovat elokuun loppuun mennessä + 17169,44€ edelliseen vuoteen verrattuna, kasvua on 3,04%.

Talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi. Kirkkoneuvosto esittää toteuman 31.7.2021 saakka tiedoksi kirkkovaltuuston kokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 5. Toteumavertailu päälukittain, verotulojen vertailu

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 91 HÄTÄAPULAHJOITUS KIRKON ULKOMAANAVULLE**

Kirkon Ulkomaanapu on pyytänyt seurakuntien apua Haitin maanjäristyksen uhrien ja Afganistanin pakolaisten auttamiseksi. Asiasta tarkemmin liitteenä olevassa kirjeessä.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto myöntää 500 euron hätäapulahoituksen Kirkon Ulkomaanavun työhön, summa jaetaan kahden kohteen kesken.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 6. Kirkon Ulkomaanavun kirje.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 92 ILMOITUSASIAT**

Jumalanpalvelussuunnitelma 1.9.-30.11. 2021

Viranhaltijan päätökset:  
Taluspäällikön päätökset:  
1 - 19/2022

Kirkkoneuvoston kokoukset, seurakuntakeskus Ruovesi-sali:  
28.10.21 klo 15  
25.11.21 klo 15

Kirkkovaltuuston kokous, seurakuntakeskus Ruovesi-sali 16.12.21 klo 17.

*Kirkon työmarkkinalaitos:*

*A1 Luontoisedut ja matkakustannukset*

*A2 Luottamusmiesten ajankohdat*

*A3 Palkantarkastukset 1.5.21, lomarahavapaa, koronarokotukset*

*A4 Korjaus yleiskirjeeseen A3*

*A5 Ryhmähenkivakuutus 21-22, muutos 88 § soveltamisohjeeseen*

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 93 MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

Päätös: Ei ollut.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 94 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys:

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.  
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 17.12.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			