

KOKOUSTIEDOT		
Aika	torstai 31.8.2023 klo 14.00 - 15.37	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT		
KN § 65	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 66	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 67	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 68	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 69	RUOVEDEN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ	5
KN § 70	RUOVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ	6
KN § 71	RUOVEDEN JA VIRTAIN MÄÄRÄAIKAINEN SEURAKUNTAPASTORI	7
KN § 72	OHJAUSRYHMÄN JÄSENTEN VALITSEMINEN	8
KN § 73	OSTOTARJOUS 702-428-15-23, OINONNIEMI	9
KN § 74	YHTEISVASTUUKERÄYS 2023	10
KN § 75	LATVA-LATURI MIRJA, SIVUTOIMILUPA	12
KN § 76	ILMOITUSASIAT	13
KN § 77	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	14
	Vt. kirkkoherra Jukka Taskinen	

KOKOUSTIEDOT		
Aika	31.8.2023 klo 14.00 - 15.37	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
OSALLISTUJAT		
Päätöksentekijät	Taskinen Jukka, vt. kirkkoherra, pj. Kärkelä Irja, vpj Häkli Arja Koivunen Maija-Liisa Lahtinen Janne Pirttijärvi Pekka Moisio Akseli Ikkala Timo Nieminen Heikki	
Varajäsen	Ikkala Timo	
Muut osallistujat	Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Neste Jouni , kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Vuorensivu Lilli, talouspäällikkö, sihteeri	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Jukka Taskinen	Lilli Vuorensivu
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS		
Aika ja paikka	31.8.2023 Ruovedellä	
Allekirjoitukset	Pekka Pirttijärvi	Timo Ikkala
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ		
Aika ja paikka	1. - 15.9.2023 taloustoimistossa	
Todistaa	Lilli Vuorensivu, sihteeri	

KN § 65 KOKOUKSEN AVAUS

Ennen kokouksen aloittamista Mari Pääkkönen tuli tutustumaan Ruoveden seurakunnan kirkkoneuvostoon. Pääkkönen kertoi itsestään ja kirkkoneuvoston jäsenet saivat kysellä hänen tavastaan työskennellä työssään.
Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 14.00.
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 66 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoneuvoston päätösvaltaisuudesta säädetään KL 10 luku 15 § Toimielimen päätösvaltaisuus. *"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."*

Kokouskutsu ja sen liitteet on lähetetty sähköpostilla 24.8.2023.

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 67 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 68 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Pekka Pirttijärvi ja Timo Ikkala.

Pöytäkirja on nähtävänä 1. - 15.9.2023 seurakunnan taloustoimistossa.
Ilmoitus nähtävillä olosta 1. - 15.9.2023 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 69 RUOVEDEN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Kirkkohallitus on lähettänyt seurakuntiin yleiskirjeen nro 20/2023, jossa on uusi hautaus-
toimen mallisääntö. Uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mu-
kaiset ohjesäännöt on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 31.5.2023. Hautaus-
toimen ohjesäännön hyväksyy seurakunnassa kirkkovaltuusto. Jos hautaus-
toimen ohjesääntö hyväksytään 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaus-
toimen ohjesäännössä määrätään haudoista,
hautapaikkakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomer-
kien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja py-
kälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaus-
toimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28 -
37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 lu-
vun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia.

Seurakunnalla hautaus-
toimen ohjesääntö on nidottu hautakirjaksi, joka annetaan hautapai-
kan oston yhteydessä omaiselle.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle liitteen 1 mukaisen
Ruoveden seurakunnan hautaus-
toimen ohjesäännön, hautakirja.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Ruoveden seurakunnan hautaus-
toimen ohjesääntö, hautakirja

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja
lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 70 RUOVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Kirkkohallitus on lähettänyt seurakuntiin yleiskirjeen nro 21/2023 , jossa on uusi seurakunnan taloussäännön mallisääntö. 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että talouden hoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa

Edellisen kerran seurakunnan taloussääntömalli päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömalli on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos poistuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustaminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27).

Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin).

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää hyväksyttäväksi kirkkovaltuustolle liitteen 2 mukaisen Ruoveden seurakunnan taloussäännön.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Ruoveden seurakunnan taloussääntö

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 71 RUOVEDEN JA VIRTAIN MÄÄRÄAIKAINEN SEURAKUNTAPASTORI

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli päätti 17.5.2023 Ruoveden ja Virtain papiston virkajärjestelyistä 31.12.2023 saakka. Tuomiokapituli on jatkanut 16.8.2023 pastori Marja Tuomen ja pastori Jukka Taskisen viranhoitomääräyksiä 31.12.2024 saakka.

Rovasti Sauli Keskisen viranhoitomääräys Ruoveden ja Virtain määräaikaisena seurakuntapastorina (80 %) päättyy 31.12.2023.

Ruoveden ja Virtain seurakunnissa on pappeja yhteensä 3,8 htv. Papiston määrä on perusteltua pitää samana ainakin Ruoveden ja Virtain seurakuntien liitosselvityksen ajan eli 31.12.2024 saakka. Seurakuntapastorin tehtävä jakautuu 40 % Ruoveden seurakuntaan ja 40 % Virtain seurakuntaan, palkkakustannukset jakaantuvat samalla prosenttijaolla.

Teologian maisteri Mari Pääkkönen on ollut vs. diakoni Virtain seurakunnassa 8.8.2022-13.8.2023. Hän on ollut liturgina ja saarnaajana sanajumalanpalveluksissa, pitänyt hartauksia, ollut mukana rippikoulutyössä, käynyt kotikäynneillä ja toiminut sielunhoitajana. Mari Pääkkösellä on monipuolinen kokemus seurakuntatyöstä erityisesti seurakuntapastorin viranhoidtoa ajatellen. Hän on hoitanut virkatehtävänsä tunnollisesti ja asiantuntevasti. Seuraava pappisvihkimys on Tampereen hiippakunnassa 19.11.2023.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Ruoveden seurakunta pyytää viranhoitomääräystä teologian maisteri Mari Pääkköselle Ruoveden ja Virtain määräaikaiseksi seurakuntapastoriksi (80 %) ajalle 19.11.2023-31.12.2024, tehtävä jakaantuu 40 %:a Ruoveden seurakuntaan ja 40 %:a Virtain seurakuntaan. Kirkkoneuvoston päätös annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 72 OHJAUSRYHMÄN JÄSENTEN VALITSEMINEN

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan (16.8.2023/§ 270) perustanut ohjausryhmän Ruoveden ja Virtain seurakuntien yhteisen liitosaloitteen valmistelua varten.

Tuomiokapitulin edustajat ovat lääninrovasti Jari Kemppainen ja talouden asiantuntija Mika Piittala.

Molemmat seurakunnat nimeävät ohjausryhmään kolme luottamushenkilöä ja heille kolme varahenkilöä, sekä työntekijöiden edustajan ja hänelle varahenkilön. Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat mukana virkansa perusteella.

Kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Ruoveden seurakunta nimeää ohjausryhmään seuraavat jäsenet:

luottamushenkilöt

Helena Korppoo

Jouni Neste

Janne Lahtinen

työntekijöiden edustaja

Auli Vienola

Jukka Taskinen, vt. kirkkoherra

varajäsen Irja Kärkelä

varajäsen Terhi Lahtinen

varajäsen Pekka Pirttijärvi

varajäsen Harri Tastula

Lilli Vuorensivu, talouspäällikkö.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 73 OSTOTARJOUS 702-428-15-23, OINONNIEMI

Kn 57 § 3.8.2023

Oikaisuna kirkkoneuvoston tekemään päätökseen.

Tarjouksen ja kauppakirjan allekirjoittaa Juha Vuorio (70%) ja Metsäyhtymä Vuorio 3177974-5 (30%).

Juha Vuorio on tehnyt tarjouksen summa 80 000€, n. 5 490 m2 maa-alueesta 702-428-15-23.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto oikaisee päätöstään tarjouksen tekijän ja kauppakirjan allekirjoittajan osalta.

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Juha Vuorion ja Metsäyhtymä Vuorion tekemän tarjouksen 80 000€ maa-alueesta, n. 5 490 m2, kiinteistötunnus 702-428-155-23, Oinonniemi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 74 YHTEISVASTUUKERÄYS 2023

Kirkkohallitus on lähettänyt yleiskirjeen nro 12/2023 Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen.

" Yhteisvastuukeräyksen tilitysohjeet on päivitetty vuodelle 2023. Yhteisvastuukeräys on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon vuosittainen suurkeräys, joka auttaa hädänalaisia ihmisiä syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta Suomessa ja kehittyvissä maissa. Keräyksen suojelijana toimii tasavallan presidentti. Keräyksen avulla seurakunnat voivat toteuttaa toiminnassaan kirkon "Ovet auki" -strategian mukaista toimintaa, jossa ihmisiä kutsutaan mukaan tekemään hyvää yhdessä seurakunnan kanssa. Kirkkopalvelut ry koordinoi keräystä valtakunnallisesti. Tämän vuoden Yhteisvastuukeräyksellä sovitellaan ja ennaltaehkäistään nuorten välistä väkivaltaa ja konflikteja, puututaan kouluväkivaltaan sekä autetaan nuoria maailman katastrofi- ja kriisialueilla."

Muutoksena aiempiin vuosiin on se, että vuodesta 2023 lähtien seurakunnat saavat tuottoosuutensa myös valtakunnallisen keräyksen tuotosta. Sen lisäksi seurakuntien osuus karttuu myös koko kalenterivuoden ajalta.

Raportointivelvollisuus edellyttää, että varojen käyttö on osoitettavissa seurakunnan kirjanpidosta. Uutena asiana tilityslomakkeen uudistuksessa on oma kohtansa keräysvarojen käytön sanallista kuvaamista varten. Seurakunnan tulee käyttää saamansa vuoden 2023 Yhteisvastuu-tuotto vuoden 2024 aikana, kuitenkin viimeistään vuoden 2025 loppuun mennessä. Tuoton käytöstä on raportoitava Kirkkopalveluiden raportointilomakkeella viimeistään 31.12.2025.

"Seurakunnan kirkkoneuvosto tekee periaatepäätöksen siitä, mitä menoja seurakunta ilmoittaa Kirkkopalvelut ry:lle yhteisvastuukeräyksestä aiheutuvina kuluina vähennettäväksi seurakunnan tulo-osuudesta. Seurakunnat kirjaa periaatepäätöksen mukaisesti välittömät ja välttämättömät aiheuttamisperiaatteen mukaiset kulut luonteensa mukaisille pääkirjajille käyttäen yhteisvastuukeräyksen kustannuspaikkaa."

"Jos seurakunnassa ei ole keräysteemaan mukaista toimintaa, voidaan lahjoitusvaroja käyttää toissijaiseen käyttötarkoitukseen, jonka tulisi olla kuitenkin mahdollisimman lähellä keräysteemaa tehden esimerkiksi yhteistyötä paikallisten järjestöjen ja kunnan kanssa tavoittaen tai tukien ko. kohderyhmän toimintaa. Seurakunnan osuudesta ei voi enää luopua, mutta en voi viimekädessä siirtää oman seurakunnan diakoniatyöhön kaikkein heikoimmassa asemassa olevien ihmisten auttamiseksi, mieluiten keräysteeman kohderyhmän auttamiseen."

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

Seurakunnan Yhteisvastuukeräyksen tarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella tai tarvittaessa erillisellä lomakkeella.

Ruoveden seurakunta on käyttänyt yhteisvastuukeräyksen kustannuspaikkaa 1012410702. Kustannuspaikalle on kirjattu yhteisvastuun keräykseen liittyvät kustannukset niiden toteutumisen myötä esim. postitus, markkinointi-, pankki- ja mahdollisten tapahtumien liittyvät kulut, niiden mukaisille päätileille.

Vuoden 2023 keräyksen tuotto on tarkoituksena kohdentaa olemassa olevaan hankkeeseen. "Ruoveden yhtenäiskoulun lasten ja nuorten osallisuuden lisäämiseen sekä yksinäisyyden vähentämiseen." Oheisessa hankkeessa on toimintamalli, jossa yksinäisille nuorille järjestetään pienryhmätoimintaa nuorisotoimen puolesta ja saadaan nuoria näin kuulumaan johonkin porukkaan.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto tekee päätöksen, että seurakunta kirjaa välittömät ja välttämättömät yhteisvastuukeräykseen liittyvät kulut kustannuspaikka 1012410702 käyttäen.

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteisvastuutilityksen tarkastajaksi Sirkka Hovilan.

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan yhteisvastuukeräyksen tuoton ohjauksen kunnan hankkeelle "Ruoveden yhtenäiskoulun lasten ja nuorten osallisuuden lisäämiseen sekä yksinäisyyden vähentämiseen."

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 75 LATVA-LATURI MIRJA, SIVUTOIMILUPA

Kanttori Mirja Latva-Laturi on esittänyt liitteenä olevan pyynnön mukaisesti sivutoimilupaa. Hänen on tarkoitus toimia Virtain kansalaisopistossa naiskuoron ohjaajana ja Lähteen likkojen (Ruovesi) kuoron ohjaajana.

Oheinen työskentely tukee kanttorin työtä ja auttaa verkostoitumaan kuoroihin ja alueen laulajiin.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kanttori Mirja Latva-Laturin sivutoimiluvan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Mirja Latva-Laturi sivutoimilupa

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 12 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 76 ILMOITUSASIAT

*Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
28/2023 Uusi kirkkolaki ja kirkolliset rakennukset*

*Tampereen tuomiokapituli 16.8.2023:
270 § Ohjausryhmän perustaminen mahdollisen liitosaloitteen valmistelua varten Virtain ja Ruoveden seurakunnissa
292 § Viranhoitomääräys, pastori Jukka Taskinen, Ruoveden ja Virtain seurakunnat*

*Viranhaltijapäätökset:
Kirkkoherra/taluspäällikkö 4
Kirkkoherra 1-3
Taluspäällikkö 1 - 24*

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 77 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 12 luvun 3 §:n mukaan tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys:

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 15.37

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--