

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
Aika	keskiviikko 20.4.2022 klo 16.00	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>		
KN § 29	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 30	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 31	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 32	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 33	TERO MATILAISEN IRTISANOUTUMINEN KIRKKOHERRAN VIRASTA	5
KN § 34	KIRKKOHERRA SAILA MUNUKKA, NIMENKIRJOITUSOIKEUS	6
KN § 35	EDUSTAJAN VALINTA ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄÄN	7
KN § 36	SEURAKUNNAN EDUSTAJA HALLISTEN MATKALLE	8
KN § 37	VAHVISTUSILMOITUSKIRJE JHT-TILINTARKASTAJA JAAKKO RÖNKKÖ	9
KN § 38	TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021	10
KN § 39	HAUTAIOIKEUDEN LUOVUTUS 1.09.503	12
KN § 40	TOTEUMA AJALLE 1 - 3 /2022	13
KN § 41	TOIMITUSPALKKIOT 1.3.2022 LUKIEN	14
KN § 42	ILMOITUSASIAT	15
KN § 43	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	16
	Vt. kirkkoherra Saila Munukka	

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
<b>Aika</b>	<b>20.4. 2022 klo 16.10 - 17.55</b>	
<b>Paikka</b>	<b>Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali</b>	
<b>OSALLISTUJAT</b>		
<b>Päätöksentekijät</b>	Munukka Saila, vt. kirkkoherra, pj. Pirttijärvi Pekka, vpj <del>Honkanen Kari</del> Kärkelä Irja Lahtinen Janne Lammi Erkki Mikkonen Outi Rantanen Pirkko	
<b>Varajäsen</b>	Koivunen Hannu	(Honkanen Kari)
<b>Muut osallistujat</b>	<del>Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja</del> Ikkala Timo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Lilli Ruusila, taluspäällikkö, sihteeri	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	<b>Puheenjohtaja</b>	<b>Sihteeri</b>
	Saila Munukka	Lilli Ruusila
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	20.4.2022 Ruovedellä	
<b>Allekirjoitukset</b>	Janne Lahtinen	Erkki Lammi
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>		
<b>Aika ja paikka</b>	21.4 - 5.5.2022 taloustoimistossa	
<b>Todistaa</b>	Lilli Ruusila, sihteeri	

## KN § 29 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 16.00.  
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

## KN § 30 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4§). Kokouskutsu liitteineen on lähetetty sähköpostilla 14.4.2022.

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

## KN § 31 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

### Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään lisäyksellä:

Kn 40 § Toteuma 1.1- 31.3.22

Kn 41 § Toimituspalkkiot 1.3.22 alkaen

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 32 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Janne Lahtinen ja Erkki Lammi.

Pöytäkirja on nähtävänä 21.4 - 5.5.2022 seurakunnan taloustoimistossa. Ilmoitus nähtävillä olosta 21.4 - 5.5.2022 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 33 TERO MATILAISEN IRTISANOUTUMINEN KIRKKOHERRAN VIRASTA**

Tero Matilainen on jättänyt irtisanomisilmoituksensa 16.3.2022 kirjatulla kirjeellä. Matilainen on tullut valituksi Harjun seurakuntaan 1.4.22, jolloin hänen viimeinen työpäivänsä Ruoveden seurakunnassa on 31.3.2022.

Kirkkoherran virkaa hoitaa Saira Munukka tuomiokapitulin viranhoitomääräyksellä, 40 %:n työajalla, loput työajasta (60 %) hän toimii Mänttä-Vilppulan kirkkoherrana.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että Tero Matilainen on irtisanoutunut kirkkoherran virasta siten, että hänen viimeinen työpäivä virassa on 31.3.22.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Tero Matilainen, kirje ja viranhaltijapäätös 33/22 vuosiloma.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 34 KIRKKOHERRA SAILA MUNUKKA, NIMENKIRJOITUSOIKEUS**

Seurakunnan nimenkirjoituksesta säädetään KL:n 7 luvun 7 §:ssä ja tämän säädöksen mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta. Käytännössä nimenkirjoitusoikeus määrätään toistaiseksi.

Seurakunnan hankintaohjeen (KN 75 § 7.6.2018) mukaiset ohjeet kirkkoherralle sekä osto- ja investointilaskujen hyväksymisrajat Kipa-järjestelmässä.

Hyväksymisrajat: ostolaskut 70 000 € ja investoinnit 50 000 €.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja myöntää vt. kirkkoherra Saila Munukalle seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden sekä seurakunnan hankintaohjeen mukaiset hyväksymisrajat ostolaskuille ja investoinneille.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

---

**KN § 35 EDUSTAJAN VALINTA ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄÄN**

Aluekeskusrekisteriin tulee ilmoittaa seurakunnan yhteistyösopimuksen mukaisesti edustajansa sekä hänelle varahenkilön aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto nimeää aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään Ruoveden seurakunnan edustajaksi vt. kirkkoherra Saila Munukan ja hänen varahenkilönä jatkaa Marjut Korkeamäki.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 36 SEURAKUNNAN EDUSTAJA HALLISTEN MATKALLE**

Bussi-Manninen Oy järjestää yhteistyössä Ruoveden, Mänttä-Vilppulan ja Tainionvirran seurakuntien kanssa. Matkan hinta on 169,00€ ja se sisältää bussi- ja lauttamatkat. Majointus tapahtuu Hallistessa paikallisissa perheissä.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan edustajaksi Erkki Lammin, seurakunta maksaa hänen matkan 169,00€.

Pirkko Rantanen esitti, että Eeva Pohjonen valitaan seurakunnan edustajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Pirkko Rantasen esityksen mukaisesti, että seurakunnan edustajaksi valitaan Eeva Pohjonen. Kirkkoneuvosto hyväksyy myös sen, että seurakunta tarjoaa yhden ruokailun koko seurueelle, maksajan esittämän laskun mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Hallisten esite.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--



---

**KN § 37 VAHVISTUSILMOITUSKIRJE JHT-TILINTARKASTAJA JAAKKO RÖNKKÖ**

Vt. kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tilintarkastustoimeksiannon vahvistusilmoituskirjeen vuodelle 2021. Vahvistusilmoituksen allekirjoittaa kirkkoherra ja talouspäällikö.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Tilintarkastustoimeksiannon vahvistusilmoituskirje vuodelle 2021.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

## KN § 38 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2021

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskema, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. (Kirkkojärjestys 15:5-6 §)

Talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso, toteuma 31.12.2021:

10. Yleishallinto	95 %
20. Seurakunnallinen toiminta	94 %
40. Hautaustoimi	74 %
50. Kiinteistötoimi	95 %
60. Tuloslaskelmaosa	100 %

Kaikki pääluokat: yleishallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi, kiinteistötoimi ja tuloslaskelmaosan toteumat ovat allittaneet talousarvion summat.

Tilikauden tulos vuodelta 2021 oli 65 365,76 euroa ylijäämäinen. Vuosikatteen tulisi pitkällä aikavälillä tarkasteltuna olla vähintään yhtä suuri kuin vuosipoistot eli omaisuusvarallisuuden arvon laskennallinen heikentyminen. Poistomäärä oli yhteensä 131 348,07 euroa. Vuonna 2021 vuosikatteen muodostui 196 671,16 euroa, joka ylitti poistojen määrän.

Talousarvion mukaiset investoinnit jäivät vuodelle 2021 toteutumatta. Muroleen jätekatos siirrettiin investoinniksi 20 863,46€ Kn 6 § 2.2.2022.

Hautainhoitorahastossa toimintatuotot laskivat edellisvuodesta 2 382€ ja vastaavasti toimintakulut nousivat 2 386€.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Vt. kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2021 seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset, jotka sisältävät toimintakertomukset, tuloslaskelmat, rahoituslaskelmat sekä taseen ja käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailut.
2. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle, että Muroleen hautausmaalle tehty jätekatos 20 863,46€ siirretään investointikuluihin.
3. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautaus-toimen ylityksen 11 549,20€.
4. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan vuoden 2021 ylijäämän, 65 365,76 euroa kirjaamista edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.
5. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston vuoden 2021 alijäämän, 11 549,20 euroa kirjaamista edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.
6. Kirkkoneuvosto jättää asiakirjat tilintarkastajille tarkastusta varten.
7. Mikäli tilintarkastajalla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokouksessa pidettiin tauko 17.21-17.26.

Liitteet: Liite 4. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsittelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 39 HAUTAIOKEUDEN LUOVUTUS 1.09.503**

Hautapaikka 1.09.503 Pusu Manu, Laine Tyyne Maria  
Hallinta-aika: Ainaishauta  
Haudanhaltija: Erkkilä Mirja

Seurakunta poistaa muistokiven.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto vastaanottaa haudan 1.09.503 hautaoikeuden palautuksen seurakunnalle.  
Muistokiven haudalta poistaa seurakunta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 5. Sopimus haudan luovuttamisesta, Erkkilä Mirja

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KN § 40 TOTEUMA AJALLE 1 - 3 /2022**

Päälukittainen toteuma 31.03.22 saakka	
10 Yleishallinto	23 %
20 Seurakunnallinen toiminta	25 %
40 Hautaustoimi	29 %
50 Kiinteistötoimi	66 %
60 Tuloslaskelma	31 %

Poistot puuttuvat vielä kipan laskelmista, ne on huomioitu käsin tulosteisiin.  
Seurakunnan tulos on maaliskuun loppuun ylijäämäinen 4 016,97€.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi. Kirkkoneuvosto esittää toteuman 31.03.2022 saakka tiedoksi kirkkovaltuuston kokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 6. Toteumavertailu päälukittain, seurakunta yhteensä

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsittelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 41 TOIMITUSPALKKIOT 1.3.2022 LUKIEN**

Tätä suositusta toimituspalkkioihin sovelletaan pappeihin ja kanttoreihin.

"1 § 2 mom. Suosituksen soveltaminen pappeihin ja kanttoreihin

Suositus sopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 5 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan."

" 2 § 1 mom. Ulkopuolisen työvoiman tarve

Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa.

Liite 2, lisäyksellä kanttorin sijainen, muu tapahtuma esim. joululaulut 90 €.

Vt. kirkkoherran esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 1 ja 2 mukaiset toimituspalkkiot, lisäyksellä liite 2 kanttorin sijainen, muu tapahtuma esim. joululaulut 90€.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 7. Liite 1 ja 2 toimituspalkkiot 1.3.22 lukien.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 42 ILMOITUSASIAT

*Kirkkohallituksen yleiskirjeet:*

*12/2022 Opetushallitukselta ja kirkkohallitukselta yhteinen kirje oppilaitoksille, seurakunnille ja seurakuntayhtymille seurakuntavaaleista*

*13/2022 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2022*

*Kirkon työmarkkinalaitos:*

*3. Täsmennyksiä Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2022-2024 määräysten voimaantuloon*

*Tampereen it-alue:*

*1. Tietohallinnon ja tietoturvallisuuden tarkastus, Tarkastusraportti 2022*

*Tampereen tuomiokapituli, notaari Laukkonen virkapäätös*

*33/2022 Vuosiloma kirkkoherra Matilainen Tero 26.2-31.3.2022*

*34/2022 Viranhoitomääräys Munukka Saila 31.3.2022*

*43/2022 Virkamääräys vt. kirkkoherra Saila Munukka ajalle 1.4 -31.5.2022*

*44/2022 Viranhoitomääräyksen muuttaminen, Vauhkonen Ville, 1.3-30.4.2022*

*49/2022 Kirkkoherran vuosiloman sijaisen määrääminen, Vauhkonen Ville 25.4-1.5.22*

*Tampereen tuomiokapitulin istunto 4/2022*

*137 § Viranhoitomääräys, pastori Janne Rauhala Ruoveden seurakunta 31.3.2023*

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 43 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Puheenjohtajan esitys:

Päätösesitys:

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.  
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 17.55.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--