

<b>KOKOUSTIEDOT</b>	
<b>Aika</b>	<b>Keskiviikkona 16.12.2020 klo 17.00</b>
<b>Paikka</b>	<b>Sofia Magdalena, Ruoveden kirkko</b>
<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>	
<b>KV § 25 KOKOUKSEN AVAUS</b>	<b>3</b>
<b>KV § 26 NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS, PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	<b>4</b>
<b>KV § 27 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN</b>	<b>4</b>
<b>KV § 28 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA</b>	<b>5</b>
<b>KV § 29 PYYNIKKILÄ 702–411-1-40 MÄÄRÄALA MYYNTI ANSANMAA</b>	<b>6</b>
<b>KV § 30 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2023</b>	<b>8</b>
<b>KV § 31 KANTTORIN VIRAN PÄTEVYYSVAATIMUKSEN MUUTTAMINEN</b>	<b>11</b>
<b>KV § 32 MUUT ASIAT</b>	<b>13</b>
<b>KV § 33 ILMOITUSASIAT</b>	<b>13</b>
<b>KV § 34 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS</b>	<b>14</b>
<b>Kirkkovaltuuston puheenjohtaja</b>	<b>HELENA KORPPOO Helena Korppoo</b>

<b>KOKOUSTIEDOT</b>		
<b>Aika</b>	<b>Keskiviikkona 16.12.2020 klo 17.00 - 18.46</b>	
<b>Paikka</b>	<b>Ruoveden kirkko, Sofia Magdalena</b>	
<b>OSALLISTUJAT</b> <b>Päätöksentekijät</b>	Korppoo Helena, puheenjohtaja Ikkala Timo, vara pj. Havanka Pentti Hildén Markku Honkanen Kari Jokinen Jyrki Koivunen Maija-Liisa Kontuniemi Jali Lahtinen Janne Lammi Erkki Mäki Markku Pirttijärvi Pekka Rantanen Pirkko Rinki Paula Sarvana Eeva-Stiina	
<b>Muut osallistujat</b>	Tero Matilainen, kirkkoherra Lilli Ruusila, talouspäällikkö, sihteeri	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	<b>Puheenjohtaja</b>	<b>Sihteeri</b>
	Helena Korppoo	Lilli Ruusila
<b>PÖYTÄKIRJAN</b> <b>TARKASTUS</b> <b>Aika ja paikka</b>	16.12.2020 Ruovedellä	
<b>Allekirjoitukset</b>	Timo Ikkala	Pentti Havanka
<b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI</b> <b>NÄHTÄVÄNÄ</b> <b>Aika ja paikka</b>	17.12.2020 - 16.1.2021 taloustoimistossa	
<b>Todistaa</b>	Lilli Ruusila, sihteeri	

**KV § 25 KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Valtuuston ensimmäisen kokouksen kutsuu kirkkoneuvoston puheenjohtaja koolle ja kokouksen avaa ja johtaa puhetta siihen saakka kunnes puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu iältään vanhin valtuutettu. (KJ 8:5.1)

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 26 NIMENHUUTO JA KOKOUKSEN LAILLISUUS, PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5,2)

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi. Esityslista liitteinen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jollei erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta (Ruoveden srk kirkkovaltuuston työjärjestys 8 § 1-2 mom.)

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään kirkkolain 7:4,1:ssa, jossa sanotaan: "seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla".

Kuulutus on nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 9.- 16.12.2020.

Kokouskutsu sisältää esityslistan ja sen liitteet, ne on lähetetty valtuutetuille 9.12.20.

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätösesitys** Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Paikalla oli 14 varsinaista jäsentä, varajäseniä paikalla ei ollut. Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KV § 27 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestys on toimitettu jäsenille kokouskutsun liitteenä.

**Päätösesitys:** Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä, lisäyksellä § 32 Muut asiat, kohta 2 Kokouspäivät kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 28 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirjan tarkistamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä, jossa sanotaan 2 mom:ssa, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai jotosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksessä 4 §:ssä sanotaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle.

KJ 23:2,1 kuulutus nähtävillä olosta on pantava julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Tarkastus tapahtuu kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävillä taloustoimistossa 17.12.2020-16.1.2021.

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Timo Ikkala ja Pentti Havanka.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 29 PYYNIKKILÄ 702–411-1-40 MÄÄRÄALA MYYNTI ANSANMAA***Kn 4.11.20 § 123**Kn § 82 2.9.20*

Seurakunta laittaa avoimeen myyntiin (liite 2, Ansanmaa) kartan mukaisen alueen. Arvion alueesta (n. 5,4 ha) on tehnyt (21 393 €/käypä arvo) Mhy Pohjois-Pirkanmaan Juhani Luumi.

Myynti-ilmoitus laitetaan seurakunnan nettisivuille ja Ruovesi-lehteen.

Tarjoukset maa-alueesta tulee jättää 9.10.20 klo 15 mennessä:

Ruoveden seurakuntakeskus, Honkalantie 8, 34600 Ruovesi tai sähköpostilla [ruovesi.taloustoimisto@evl.fi](mailto:ruovesi.taloustoimisto@evl.fi).

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneusto hyväksyy oheisen liite 2, kartan mukaisen maa-alueen myyntiin laiton. Seurakunta pidättää oikeuden hylätä tai hyväksyä kaikki tehdyt tarjoukset.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Mhy:n arvio.

Kn 123 § 4.11.20

Mhy Pohjois-Pirkanmaan Juhani Luumi on tehnyt muutoksen tehtyyn arvioon, joka on laitettu heti sen valmistuttua seurakunnan myynti-ilmoitukseen, joten se on ollut nähtävillä seurakunnan nettisivuilla. Määräalan koko on 5,5 ha ja sen käypä arvo on 22 586 €.

Määräaikaan mennessä tarjouksia määräalasta on tullut 1 kappale.

Tuomas Salo on tehnyt alueesta 22 586 € tarjouksen.

**Taluspäällikön esitys:**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, Pyynikkilä 702-411-1-40 määräalan n. 5,5 ha myynnin Tuomas Salolle, summa 22 586€.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, Pyynikkilä 702-411-1-40 määräalan n. 5,5 ha myynnin Tuomas Salolle, summa 22 586€.

Liitteet: Liite 3. Mhy:n arvio, tarjous Tuomas Salo

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**Kv 29 § 16.12.2020**

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Pyynikkilä 702-411-1-40 määräalan n. 5,5, ha myynnin Tuomas Salolle, summa 22 586 €.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Mhy:n arvio, tarjous Tuomas Salo

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 30 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2023**

Kn 135 § 2.12.2020

Kn 120 § 4.11.2020

*Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 15:2, 1 kohta) Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15:3).*

*Seurakuntatalouden taloutta on hoidettava hyväksytyyn talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä ja henkilöstöä. Se on samalla näiden ohjauksen ja valvonnan väline. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.*

Pitemmän aikavälin painopistealueista keskusteltaessa mukana tulisi olla luottamushenkilöt, seurakunnan ylin johto, mahdollisuuksien mukaan tehtäväalueiden johtavat viranhaltijat ja viime kädessä kaikki seurakunnan työntekijät. Keskusteluissa tulisi lähteä liikkeelle nykytilanteesta: mikä on seurakunnan toiminta-ajatus, mitä seurakunta tekee, miksi se tekee juuri näitä toimintoja, mitä seurakuntalaiset odottavat seurakunnalta. Seurakuntatalouden tulisi kiteyttää em. pohdinnan tuloksena muutama lause siitä, mitä varten seurakunta on paikkakunnalla olemassa. Seurakuntatalouden tulevaisuuden näkymiä hahmoteltaessa tulee ottaa huomioon odotettavissa olevat seurakuntatalouden jäsenten määrän ja rakenteen muutokset, muutokset seurakuntatalouden toimintaympäristössä sekä muutokset seurakuntatalouden taloudessa.

Seurakunnassa laadintaan vuoden 2021 talousarvioehdotus perusteluineen ja kolmea vuotta (2022-2023) koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma.

Vuoden 2019 tilinpäätös oli ylijäämäinen (67 579,58€). Taseessa katettiin 2018 alijäämä ja ylijäämä on jäljellä 24 876,67 € Talousarvio vuodelle 2020 tehtiin alijäämäiseksi -166039,75€. Pääsääntöisesti tonttikauppojen avulla on seurakunnan tulos muodostumassa arviolta 300 000€ ylijäämäiseksi, mikäli kaikilta osin tontit tulotuvat tilikaudella.

Suunnittelun lähtökohtana on kirkkovaltuuston päätös § 11 24.6.2020 kirkollisveroprosentin säilyttäminen nykyisellä tasolla 1,8%.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			



*Kirkkohallituksen ennuste keväällä oli -5 % keskimääräinen alenema 2020 verotuloissa. Tällä hetkellä syyskuun kirkollisverotuloja on tilitetty sama määrä kuin vuonna 2019. Seurakuntakohtaiset erot ovat edelleen suuria. Kirkollisverotilityksiä on pitänyt tilanteeseen nähden hyvällä tasolla ansiotason kasvu. Lokakuun alusta verotilitysten jako-osuudet korjataan hieman seurakuntien eduksi loppuvuodeksi. Ruoveden seurakunnan kirkollisverotulo kertymä 30.9.20 mennessä on -3,19% pienempi kuin vastaavaan aikaan vuosi sitten, verotulot ovat vähentyneet 21 181€. Seurakunnan jäsenmäärä 10/2020 oli 3303 ja 12/2019 jäsenmäärä 3366, vähennystä -63.*

*Syyskuussa julkaistujen talousennusteiden mukaan vuonna 2021 kasvu olisi 3-4 %. Seurakuntien näkökulmasta työllisyys- ja jäsenkehityksen suunta on oleellista.*

Toimintatuottojen lisäämiseen on pyrittävä kaikilla tehtäväalueilla. Talousarvion yhteydessä tarkistetaan kaikki seurakunnan perittävät maksut. Seurakunnan tulee etsiä pidempi-aikaisempia vaihtoehtoja, esim. tiettyjen osa-alueiden yhdistämistä toisen seurakunnan kanssa. Seurakunta lähtee vuoteen 2021 toimintakulujen pitämisen vuoden 2020 toimintakulujen tasolla.

Investoinnit ja lainojen lyhennykset toteutetaan myymällä kiinteää omaisuutta, rantatontit ja tarvittaessa harkitaan metsäalueiden myyntiä, että seurakunta selviytyy lainanlyhennyksistä.

Kirkkoneuvosto käsittelee ja tekee esityksen talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta, jonka jälkeen se siirtyy kirkkovaltuuston käsittelyyn joulukuussa.

Kn 135 § 2.12.2020

Toiminta- ja taloussuunnitelma liitteenä.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto keskustelee ja hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelmasta ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1.  
Talousarvio 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**Kv 30 § 16.12.2020**

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2021 ja suunnitelmavuosille 2022 – 2023 liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2.  
Talousarvio 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023  
Toteuma 10/20 ja arvio verotuloista.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.  
LAVA Talousarviokehityksen laadinnassa otettava huomioon lapset ja lapsiperheet.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 31 KANTTORIN VIRAN PÄTEVYYSVAATIMUKSEN MUUTTAMINEN**

Kn 140 § 2.12.2020

Kirkkohallitus on antanut 26.8. päätöksen kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta. Päätöksen tarkoitus on turvata kanttorin tehtävien hoitamiseen tarvittava musiikillinen, teologinen, pedagoginen ja soveltava osaaminen.

Ruoveden seurakunnassa on ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (taso B). Viran pätevyysvaatimukset täyttäviä hakijoita on käytännössä vaikea löytää ja heidän mahdollisuutensa ammattitaitonsa kehittämiseen ovat pienessä seurakunnassa rajalliset. Tämän seurauksena B- tason kanttorinviran pätevyysvaatimukset täyttävää viranhaltijaa on vaikea saada sitoutumaan seurakuntaan pitkäaikaisesti. Ruoveden seurakunnan tarpeita palvelee työntekijä, jolla on monipuolinen seurakuntatyön osaaminen ja joka pystyy kantamaan vastuuta seurakunnan musiikkielämän lisäksi myös tiedotuksen tehtävistä. Seurakunnan tarpeissa korostuu musiikillisen osaamisen lisäksi yleinen valmius seurakuntatyön erilaisiin tehtäviin ja moniammatilliset tiimityötaidot.

Korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (taso C) on säädetyistä kanttorin pätevyysvaatimuksista alhaisin ja palvelee Ruoveden seurakunnan kokonaistarpeita paremmin kuin taso B:n mukaiset pätevyysvaatimukset. Lisäksi taso C:n (2504,02€) palkkaus asettuu alempaan vaativuusryhmään kuin tasolla B (2737,34€).

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Ruoveden seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä tason B kanttorinvirka lakkautetaan ja tilalle perustetaan korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (taso C). Uutta virkaa perustettaessa on todettava, että viran tehtävänkuvaan sisältyy musiikkityön lisäksi vastuu seurakunnan tiedotuksesta sekä muut esimiehen määräämät tehtävät.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 8. Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**Kv 31 § 16.12.2020**

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto päättää lakkauttaa Ruoveden seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän tason B kanttorinviran ja perustaa korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorinviran, taso C. Uutta virkaa perustettaessa on todettava, että viran tehtävänkuvaan sisältyy musiikkityön lisäksi vastuu seurakunnan tiedotuksesta sekä muut esimiehen määräämät tehtävät.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

**KV § 32 MUUT ASIAT**

- 1. Alueen seurakuntien kesken on käyty alustavia keskusteluja yhteistyön syventämisestä sekä mahdollisista rakenteellisista muutoksista. Liitteenä muistio Virroilla 12.11. 2020 pidetystä neuvottelusta, jonka kokoonkutsujana toimi tuomiokapituli.  
Liitteet: Tuomiokapitulin pyyntö seurakunnan kannan ilmaisemisesta seurakuntarakenneselvitykseen liittyen ja muistio johtoryhmien neuvottelusta Virroilla 12.11. 2020.*
- 2. Seuraavat kokoukset:  
Kirkkovaltuusto  
13.1.21  
Kirkkoneuvosto  
7.1.21, 27.1.21*

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

**KV § 33 ILMOITUSASIAT**

Ei ollut.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

---

**KV § 34 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkolaki 24 § 10: ”Päätökseen, josta saa tehdä kirkollisvalituksen, on liitettävä valitusosoitus. Päätökseen, josta saa tehdä oikaisuvaatimuksen, on liitettävä ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Päätökseen, jos ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, on liitettävä ilmoitus muutoksenhakukiellosta ja siitä, mihin säännökseen kielto perustuu.”

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot kunkin asian käsittelyn yhteydessä. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.46.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			