

KOKOUSTIEDOT		
Aika	21.4.2021 klo 15.00 kokous	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-sali	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT		
KN § 29	KOKOUKSEN AVAUS	3
KN § 30	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
KN § 31	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
KN § 32	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	4
KN § 33	TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2020	5
KN § 34	VAHVISTUSILMOITUSKIRJE JHT-TILINTARKASTAJA JAAKKO RÖNKKÖ	7
KN § 35	SEURAKUNTAMESTARI 1 (SUNTIO) VIRAN 80% AVOIMEKSI LAITTAMINEN	8
KN § 36	VIRRAT-RUOVESI YHTEISTYÖSOPIMUS TALOUSHALLINNON PALVELUISTA	9
KN § 37	SOPIMUS MÄNTTÄ-VILPPULAN JA RUOVEDEN SEURAKUNTIEN RIPPIKOULU-JA NUORISOTYÖN YHTEISTYÖSTÄ 1.3.-31.8. 2021	10
KN § 38	KIRKKONEUVOSTON ESITYSLISTOJEN JULKISUUS	11
KN § 39	YMPÄRISTÖVASTAAVAN NIMEÄMINEN	12
KN § 40	MUSIIKKIA! RUOVESI ANOMUS VUOKRISTA 2021	13
KN § 41	OSTOTARJOUS MÄÄRÄALASTA TUUHOSKYLÄ, KAITALANTIE 513, TONTTI 6	14
KN § 42	ILMOITUSASIAT	15
KN § 43	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	16
KN § 44	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	17
	Kirkkoherra Tero Matilainen	

KOKOUSTIEDOT		
Aika	21.4.2020 klo 15.00 - 17.51	
Paikka	Seurakuntakeskus Aatos, Ruovesi-Sali	
OSALLISTUJAT		
Päätöksentekijät	Matilainen Tero, kirkkoherra, pj. Pirttijärvi Pekka, vpj Honkanen Kari Kärkelä Irja Lahtinen Janne Lammi Erkki Mikkonen Outi Rantanen Pirkko	
Varajäsen	poissa § 35 käsittelyn ajan	
Muut osallistujat	Korppoo Helena, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Ikkala Timo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Lilli Ruusila, talouspäällikkö, sihteeri	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Tero Matilainen	Lilli Ruusila
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS		
Aika ja paikka	21.4. 2021 Ruovedellä	
Allekirjoitukset	Erkki Lammi	Irja Kärkelä
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ		
Aika ja paikka	22.4 - 6.5.2021 Taloustoimistossa	
Todistaa	Lilli Ruusila, sihteeri	

KN § 29 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo: 15.00.
Puheenjohtaja pitää alkuhartauden.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 30 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja 6 jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4§). Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 16.04.2021. Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

KN § 31 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Puheenjohtajan päätösesitys:

Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 32 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Erkki Lammi ja Irja Kärkelä.

Pöytäkirja on nähtävänä 22.4-6.5.2021 seurakunnan taloustoimistossa. Ilmoitus nähtävillä olosta 22.4-6.5.2021 seurakunnan ilmoitustaululla.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 33 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2020

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskema, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. (Kirkkojärjestys 15:5-6 §)

Talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso, toteuma 31.12.2020:

10. Yleishallinto	97 %
20. Seurakunnallinen toiminta	93 %
40. Hautaustoimi	104 %
50. Kiinteistötoimi	-58 %
60. Tuloslaskelmaosa	101 %

Yleishallinto, seurakunnallinen toiminta, kiinteistötoimi toteumat ovat talousarvion mukaiset. Kiinteistötoimessa tonttimyyntiä ja siihen liittyviä kuluja ei oltu arvioitu, joten siltä osin kiinteistötoimen tulot ylittyivät. Kiinteistötoimi oli budjetoitu - 297 695€ , tonttimyynnin ja kulujen alituksesta johtuen toteuma on 172 863€. Hautaustoimen osalta ylitykset liittyvät hautausmaan alueen lahopuiden poistoon.

Tilikauden tulos vuodelta 2020 oli 336 801,49 euroa positiivinen. Vuosikatteen tulisi pitkällä aikavälillä tarkasteltuna olla vähintään yhtä suuri kuin vuosipoistot eli omaisuusvarallisuuden arvon laskennallinen heikentymä. Poistomäärä oli yhteensä 131 348,07 euroa. Vuonna 2020 vuosikatteen muodostui 468 149,56 euroa, joka ylitti poistojen määrän.

Hautainhoitorahastossa toimintatuotot laskivat edellisvuodesta 3 853€ ja vastaavasti toimintakulut nousivat 4 636€. Seurakunnan lainaosuus 31.12.2020 on 34 895,98€.

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2020 seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökset, jotka sisältävät toimintakertomukset, tuloslaskelmat, rahoituslaskelmat sekä taseen ja käyttötalouden ja investointien toteutusvertailut.
2. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi kiinteistötoimen toimintatuottojen ylityksen 429 625€.
3. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautaustoimen ylityksen 3 900€.
4. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan vuoden 2020 ylijäämän, 336 801,49 euroa kirjaamista edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.
5. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston vuoden 2020 alijäämän, 6 781,21 euroa kirjaamista edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.
6. Kirkkoneuvosto jättää asiakirjat tilintarkastajille tarkastusta varten.
7. Mikäli tilintarkastajalla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 34 VAHVISTUSILMOITUSKIRJE JHT-TILINTARKASTAJA JAAKKO RÖNKKÖ

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy tilintarkastustoimeksiannon vahvistusilmoituskirjeen vuodelle 2020. Vahvistusilmoituksen allekirjoittaa kirkkoherra ja talouspäällikö.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 2. Tilintarkastustoimeksiannon vahvistusilmoituskirje vuodelle 2020.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 35 SEURAKUNTAMESTARI 1 (SUNTIO) VIRAN 80% AVOIMEKSI LAITTAMINEN

Kn § 17 27.1.2021

Ruoveden seurakunnan kirkkoneuvosto laittaa avoimeksi seurakuntamestari 1 (suntio) viran. Liitteessä on kuvattu työn sisältö ja edellytykset.

Määräaikaan mennessä saapui hakemuksia 8 kappaletta.

Haastattelu järjestettiin 14.4.21 ja siihen kutsuttiin 4 hakijaa:

1. Paukku Henry, Jämsä
2. Tastula Harri, Ruovesi
3. Mirkka Asp, Ylöjärvi
4. Repo Erja, Mänttä-Vilppula.

Erja Repo perui hakemuksensa. Haastattelijoina olivat kirkkoherra Tero Matilainen, kirkkoneuvoston varapj. Pekka Pirttijärvi, kirkkoneuvoston jäsen Irja Kärkelä ja talouspäällikkö Lilli Ruusila. Haastatteluryhmän ehdotus virkaan valittavasta henkilöstä kuullaan kokouksessa.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto tekee päätöksen virkaan valittavasta henkilöstä kokouksessa.

Päätös: Mirkka Asp peruutti hakemuksensa 19.4.2021.
Päätöksen käsittelyn ajaksi Outi Mikkonen jääväsi itsensä ja poistui kokouksessa 15.49 - 16.37.

Kirkkoneuvosto kävi keskustelun valinnasta.

Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti tehtävään Harri Tastulan. Tehtävä alkaa 1.5.2021 ja tehtävässä noudatetaan 6 kk:den koeaikaa.

Liitteet:

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsittelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 36 VIRRAT-RUOVESI YHTEISTYÖSOPIMUS TALOUSHALLINNON PALVELUISTA

Virtain ja Ruoveden seurakunta, on käynyt neuvotteluja taloushallinnon palveluiden järjestämisestä. Virtain seurakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 29.12.20 § 120 ja todennut, että se voi myydä ostopalveluna Ruovedelle, toimistosihteeri Paula Wenellin työpästä. Virtain seurakunta on arvioinut, että he voivat myydä kuukaudessa noin kaksi päivää. Työjärjestelyiden kannalta, työpäivät kohdentuu perjantaille. Työ suoritetaan, joko etänä tai tarvittaessa Ruovedellä.

Ruoveden seurakunta maksaa Virtain seurakunnalle heidän laskutuksen mukaisesti toimistosihteeri Paula Wenellin palkan, sivu- ja matkakuluineen.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja tilannetta seurataan, ettei työmäärä nouse henkilölle liian raskaaksi ja että järjestely on toimiva.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Virtain seurakunnan kanssa yhteistyön taloushallinnon töissä ja siitä aiheutuvan kulukorvauksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 3. Virtain seurakunnan päätös § 120 29.12.20

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

**KN § 37 SOPIMUS MÄNTTÄ-VILPPULAN JA RUOVEDEN SEURAKUNTIEN RIPPIKOULU-
JA NUORISOTYÖN YHTEISTYÖSTÄ 1.3.-31.8. 2021**

Kirkkoherrat Tero Matilainen ja Saira Munukka ovat neuvotelleet yhteistyösopimuksen rippikoulu- ja nuorisotyön työvoiman hankkimiseksi kevään ja kesän 2021 ajaksi. Työvoiman tarve johtuu nuorisotyönohjaaja Jokke Turusen virkavapaasta sekä rippikoulutyön tarpeista. Yhteistyösopimus on liitteenä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 4. Yhteistyösopimus

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 38 KIRKKONEUVOSTON ESITYSLISTOJEN JULKISUUS

Valtuutettu Pentti Havanka on tehnyt pyynnön siitä, että kirkkoneuvoston esityslistat tulisi lähettää myös valtuutetuille. Tämä auttaisi asioista päättämistä valtuuston kokouksessa. Kirkkoneuvoston päätöspöytäkirjat laitetaan seurakunnan nettisivuille, pöytäkirjantarkistuksen jälkeen. Kaikilla valtuutetuilla ei ole mahdollisuutta netin käyttöön.

Kirkkoneuvoston ja seurakuntaneuvoston esityslistan julkisuutta ennen kokousta on arvioitava tiedotuksen ja julkisuusmyönteisyyden kannalta. Ennen kokousta tiedon antaminen asiakirjoista on viranomaisen harkinnassa. Kunnissa kunnanhallituksen esityslistojen julkisuus on pääsääntö, mutta siitä poiketaan tarvittaessa. Kirkko- ja seurakuntaneuvoston on tehtävä julkisuuslain 14 §:n nojalla päätös seurakunnan tiedotuspolitiikasta. Asiaa ei tule jättää viranhaltijoiden vastuulle. Päätöksessä on myös todettava tiedottamisen käytännön järjestelyt, mm. tiedotusvastaava. Kirkkoneuvoston esityslistoista pääosa voidaan julkistaa jo ennen kokousta, mutta poikkeukset on tiedettävä. Esityslistojen julkisuus on osa seurakunnan tiedotustoimintaa. Esityslista tai pöytäkirja ei ole koskaan yleisöjulkinen siltä osin, kun siinä on lain mukaan ehdottomasti salassa pidettävää tietoa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston jäsenet voivat halutessaan noutaa seuraavan kirkkoneuvoston kokouksen esityslistan kopion taloustoimistosta. Esityslistat eivät kuitenkaan ole julkisia yleisölle.

Päätös: Kirkkoneuvostossa käydyn keskustelun pohjalta kirkkoherra teki muutosesityksen seuraavasti: Kirkkoneuvoston esityslista lähetetään tämän valtuustokauden loppuun saakka vain kirkkoneuvoston jäsenille.

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 39 YMPÄRISTÖVASTAAVAN NIMEÄMINEN

Ruoveden seurakunta on aloittanut työskentelyn kirkon ympäristödiplomin hankkimiseksi. Työskentelyä ohjaa kirkon ympäristödiplomin käsikirja ja sen katselmustaulukko. Taulukon minimikriteereissä mainitaan, että seurakunnalla tulee olla nimettyä ympäristövastaava.

Ympäristövastaavan työnkuva on seurata ja arvioida seurakunnan toiminnan ympäristövaikutuksia. Hän johtaa toiminta- ja taloussuunnitelmaan kuuluvaa ympäristötavoitteiden asettamista ja koordinoi asetettuja tavoitteita eri toimialojen kesken. Ympäristövastaava toimii seurakunnan edustajana hiippakunnan ja kokonaiskirkon ympäristöasioita koskeissa tapaamisissa, koulutuksissa ja neuvotteluissa. Hän seuraa myös ympäristödiplomi-työskentelyn edistymistä ja arvioi myös diplomin myöntämisen jälkeen seurakunnan ympäristötyön ajanmukaisuutta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää nimettävä ympäristövastaavaksi kirkkoherra Tero Matilaisen ja määrittelee ympäristövastaavan työnkuvan esittelyssä mainitun mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 40 MUSIIKKIA! RUOVESI ANOMUS VUOKRISTA 2021

Musiikkia! Ruovesi-festivaali järjestetään 13 - 15.8.2021, liitteenä ohjelman tämän hetkinen runko. Tapahtuma toteutetaan, mikäli koronatilanne sen sallii. Anna Aminoff, taiteellinen johtaja ja Mikael Thesleff, toiminnanjohtaja ovat hallituksen jäseninä allekirjoittaneet anomuksen tilavuokrien vapauttattamisen tai -50% alentamisen puolesta.

Seurakunta haluaa tukea toimintaa ja ei peri tilavuokria ajalta 13-15.8.2021. Henkilöstökulujen osalta, jotka aiheutuvat suntio- ja siivouspalveluista peritään toteutuneen mukaisesti.

Kirkkoherran ja talouspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy, että tilavuokria ei peritä, mutta henkilöstökulut suntion ja siivouksen osalta peritään toteutuneen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 5. Anomus Musiikkia! Ruovesi, Ohjelmarunko

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitelyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

--	--	--	--

KN § 41 OSTOTARJOUS MÄÄRÄALASTA TUUHOSKYLÄ, KAITALANTIE 513, TONTTI 6

Jukka ja Sari Suojanen on tehnyt ostotarjouksen n. 15 400 m² määräala maa-alueesta (tontti 6), Kaitalantie 513, 702-425-15-24, kauppahinta on 69 000€.

Johtoryhmä on käsitellyt tarjousta kokouksessaan 15.4.2021 ja päätti, että tarjous tuodaan kirkkoneuvoston käsittelyyn.

Taluspäällikön esitys:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy ostotarjouksen ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle, että Jukka ja Sari Suojasen tekemä tarjous hyväksytään, Kaitalantie 513, 702-425-15-24, määräala n. 15 400m², kauppahinta 69 000 €.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 6. Ostotarjous, myyntiesite

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 42 ILMOITUSASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

30/2020 Seurakuntien sopimukset

31/2020 Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys

1/2021 Asiakirjojen pysyvissäilytys yksinomaan sähköisessä muodossa

2/2021 Kirkolliskokous on päättänyt useista pappisvirkaan liittyvistä tutkinnoista

3/2021 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2020

4/2021 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen 2021

5/2021 Hiilineutraaliavustus 2021-2023

6/2021 Ennakkotietoa sähköisiä kokouksia koskevasta kirkkolain muutoksesta

7/2021 Esitykset pro ecclesia-mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2021

8/2021 Sähköiset kokoukset ovat mahdollisia 15.3.2021 alkaen

9/2021 Väliaikainen määräys sähköisten kokousten järjestelystä

10/2021 Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys

11/2021 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2021

12/2021 Avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi

13/2021 Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkosta

Tampereen tuomiokapituli 17/2021 (notaari)

Kangasalan rovastikunnan kirkkoherrojen vuosilomat

Mänttä-Vilppulan seurakunta, kirkkoherran vuosilomat, sijaisuudet

Kirkkoherra Saila Munukka lomalla, sijaisena kirkkoherra Tero Matilainen

24.5-27.5.2021 viikko 21

5.7-25.7.2021 viikot 27-29

9.8-22.8.2021 viikot 32-33

Kirkkoherra Tero Matilainen lomalla, sijaisena kirkkoherra Saila Munukka

14.6-4.7.2021 viikot 24-26

26.7-8.8.2021 viikot 30-31

Tampereen seurakuntien perheneuvonta ja palveleva puhelin 2020

Tampereen aluerekisteri toimintakertomus 2020

Kirkkohallitus, virastokolleegio 160 § 25.2.2021

Määräalan myynti, Tuomas Salo

Puheenjohtajan päätösesitys:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 43 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Seurakunnan vuosilomat tulee käsittelyyn toukokuun kokoukseen.

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston johtosäännöt tulisi tarkastaa, sähköisen kokousten osalta.

Kirkkoneuvosto miettisi metsäsuunnitelmaa yhdessä pidemmälle aikavälille yhdessä Metsähoitoyhdistyksen Antti Sarvanan kanssa. Otettaisiin esille mahdolliset suojelualueet.

Kirkkovene on tervattu, tekijöinä oli Timo Ikkala, Raimo Salminen, Heikki Vilenius, Mauno Lassila ja Kimmo Huilla.

Sankarihautojen kivien tietojen uusiminen ja erillinen kivi, jossa tulisi ilmi sankarihautojen muistomerkin suunnittelija ja sankarihautojen määrä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

KN § 44 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että kokouksen päätöksistä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirkollisvalituksen. Valituksen voi tehdä vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli kirkkoneuvoston päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla KL 24 luvun 6 §:n 1 tai 2 momentin nojalla on oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Alistettavassa asiassa valitus on tehtävä alustusviranomaiselle.

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta.

Mikäli kokouksessa on päätetty hankinta-asiasta, voi se, jota asia koskee saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Muutoshakemus markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Päätösehdotus:

Muutoksenhaku on kirjattuna jokaisen pykälän kohdalla.
Kirkkolain mukainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo: 17.51.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			